

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



ប្រកាស
ស្តីពី
នីតិវិធីអនុមត្តការណែនកម្មបោយនាថ្នាន់ និងការងារ

ខេសកា ឆ្នាំ២០២១

ហតិកា

មាតិកា	i
អារមកថា	iii
ចំពុកទី ១: បច្ចេក្ខ្នូនិច្ចខែវេស្សា	៤
ប្រការ ១: គោលដៅ.....	៤
ប្រការ ២: គោលបំណង.....	៥
ប្រការ ៣: វិសាលភាព.....	៥
ប្រការ ៤: រក្សសំពួលសំខាន់ៗ	៥
ចំពុកទី ២: សោរជានើសំខាន់ៗ និងសិទ្ធិ	៥
ប្រការ ៥: គោលការណើសម្រាប់អ្នកផ្តល់សេវា	៥
ប្រការ ៦: គោលការណើសម្រាប់អ្នកបែងចែកជាសមាជិក និងខ័ណ្ឌកម្មាយធម់	៥
ប្រការ ៧: សិទ្ធិរបស់អ្នកបែងចែកជាសមាជិក និងខ័ណ្ឌកម្មាយធម់	៥
ប្រការ ៨: សិទ្ធិរបស់កុមារ	៥
ចំពុកទី ៣ : អ្នកជី និងភាពិប្បុរាណ	៦
ប្រការ ៩: ក្រសួងសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុវវិតិសម្បទ	៦
ប្រការ ១០: គណៈកម្មាធិការពីគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ថិតិ និងកុមារ រដ្ឋបានឯក ខេត្ត	៦
ប្រការ ១១: មន្ទីរសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុវវិតិសម្បទ រដ្ឋបានឯក ខេត្ត	៧
ប្រការ ១២: គណៈកម្មាធិការពីគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ថិតិ និងកុមារ ក្រោង ស្រុក ខណ្ឌ	៧
ប្រការ ១៣: ការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ក្រោង ស្រុក ខណ្ឌ	៨
ប្រការ ១៤: គណៈកម្មាធិការទួលបន្ទកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុំ សង្គាត់	៨
ចំពុកទី ៤ : នគរូបន្ទាល់ស្របតាមជំនាញ	៩
ប្រការ ១៥: អ្នកបែងចែកជាសមាជិក	៩
ប្រការ ១៦: អ្នកបែងចែកខ័ណ្ឌកម្មាយធម់	៩០
ប្រការ ១៧: ការផ្តល់សុវត្ថភាព	៩០

ប្រការ ១៥: មរណភាពរបស់កុមារ.....	១៩
ប្រការ ១៦: ការបញ្ចប់ការទុកដាក់កុមារដោយអ្នកដំជាសម្រាតិ ប្លើខ្លួនយុទ្ធសាស្ត្រ.....	១៩
ចំពូកទី៥: នឹតិវិធីអនុវត្តការដែលកុមារដោយអ្នកដំជាសម្រាតិ និងការងារសាធារណៈ	១៩
ប្រការ ២០: នឹតិវិធីអនុវត្តការដែលកុមារដោយអ្នកដំជាសម្រាតិ.....	១៩
ប្រការ ២១: នឹតិវិធីអនុវត្តការដែលកុមារដោយអ្នកដំជាសម្រាតិ.....	១៣
ប្រការ ២២: ករណីទុកដាក់កុមារនៃក្នុងការដែលដោយសម្រាតិ ប្លើខ្លួនយុទ្ធសាស្ត្រមិនទទួលបានដោតដីយ... ១៤	១៤
ចំពូកទី ៦: ការងារស្ថាប់អ្នកដំជាសម្រាតិ និងការងារស្ថាប់អ្នកដំជាសម្រាតិ	១៥
ប្រការ ២៣: ការទទួលស្ថាប់អ្នកដំជាសម្រាតិ.....	១៥
ប្រការ ២៤: ការទទួលស្ថាប់អ្នកដំជាសម្រាតិ.....	១៥
ចំពូកទី ៧ : អនស់ភ្លេចប្លាសិ	១៦
ប្រការ ២៥: ការអនុវត្តប្រកាស.....	១៦
ប្រការ ២៦: បទប្រព័ន្ធឌីជីយ.....	១៦
ប្រការ ២៧: ការកិច្ចអនុវត្ត.....	១៦



ក្រសួងសណ្ឋាគមិប្ល អគិសយុទ្ធបល សិទ្ធិសម្រាប់ក្នុងរដ្ឋបាល

លេខ ៣៩៨ ស.អ.យ

ថ្ងៃទី ២០ មីនាំ ឆ្នាំ ២០១៦ នៃក្រសួង និងប្រធានបទ និងសាធារណការ នៃក្រសួង អគិសយុទ្ធបល និងសាធារណការ នៃក្រសួង

ព្រមាន

ស្តីពី

ឯកសារនិងតម្លៃទូទាត់សាធារណការ និងសាធារណការ នៃក្រសួង អគិសយុទ្ធបល សិទ្ធិសម្រាប់ក្នុងរដ្ឋបាល

និងតម្លៃទូទាត់សាធារណការ និងសាធារណការ នៃក្រសួង អគិសយុទ្ធបល សិទ្ធិសម្រាប់ក្នុងរដ្ឋបាល

- បានយើញរដ្ឋធម្មនួយនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាលើសរើល នស/ករម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើបង្កើតការរៀបចំ និងការប្រព័ន្ធញ៍ទេសចរណ៍រដ្ឋមន្ត្រី
- បានយើញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាលើសរើល នស/ករត/០៩១៨/៩៩៥ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំងការដំឡើងប្រជាធិបតេយ្យ
- បានយើញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាលើសរើល នស/ករត/០៣២០/៤២១ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការតែងតាំង និងកំសម្រលសមាសភាពការដំឡើងប្រជាធិបតេយ្យ
- បានយើញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាលើសរើល នស/ករម/០១០៥/០០១ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើបង្កើតការប្រើបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច អតិថិជនិយុទ្ធផន្ល និងយុវនិសម្បទា
- បានយើញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាលើសរើល នស/ករម/បរល/០៩១២/១១៤៨ ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើបង្កើតការប្រើបង្កើតស្តីស្តុក្រុនអន្តរប្រទេស
- បានយើញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាលើសរើល នស/ករម/០៥០៥/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើបង្កើតការប្រើបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច អតិថិជនិយុទ្ធផន្ល ក្រោង ស្រុក ខេណ្ឌ
- បានយើញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាលើសរើល នស/ករម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើបង្កើតការប្រើបង្កើតស្តីពីការដំឡើងប្រជាធិបតេយ្យ
- បានយើញអនក្រឹត្យលេខ ៥៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១១ ស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព័ន្ធញ៍ទេសចរណ៍នៃក្រសួងសង្គមកិច្ច អតិថិជនិយុទ្ធផន្ល និងយុវនិសម្បទា
- បានយើញអនក្រឹត្យលេខ ៣៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៣០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការប្រើបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច ក្រោង ស្រុក និងការប្រើបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច ក្រោង ស្រុក និងការប្រើបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច ក្រោង ស្រុក និងការប្រើបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច ក្រោង ស្រុក និងការប្រើបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច ក្រោង ស្រុក
- បានយើញអនក្រឹត្យលេខ ៤៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការប្រើបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច ក្រោង ស្រុក
- បានយើញអនក្រឹត្យលេខ ១១៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការប្រើបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច ក្រោង ស្រុក
- បានយើញអនក្រឹត្យលេខ ១៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការប្រើបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច ក្រោង ស្រុក

- បានយើងអនក្រឹត្យលេខ ១៨៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីមុខងារ និងចំណាសម្លៃ ផ្ទៃបាលខំណ្ឌានរដ្ឋបាលនីតិ៍ពេញ
- បានយើងអនក្រឹត្យលេខ ១៨៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីមុខងារ និងចំណាសម្លៃ ផ្ទៃបាលស្រុក
- បានយើងប្រកាសលេខ ២១៧ ស.អ.យ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីការដោក់ឱ្យអនុវត្តគោលនយោបាយស្តីពីការចំណាំនូវសចំពោះកុមារ
- បានយើងប្រកាសលេខ ៦១៦ ស.អ.យ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែវិច្ឆិក ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីចំណានអប្បបរមាសម្រាប់ការចំណាំកុមារក្នុងមណ្ឌល
- បានយើងប្រកាសលេខ ១៩៤ ស.អ.យ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីចំណានអប្បបរមាសម្រាប់ចំណាំនូវសចំពោះកុមារនៅតាមសហគមន៍
- បានយើងប្រកាសលេខ ២២៤០ ស.អ.យ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១១ ស្តីពីនិតិវិធីអនុវត្តគោលនយោបាយចំណាំនូវសចំពោះកុមារ
- បានយើងប្រកាសលេខ ១៩៥៧ ស.អ.យ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការដោក់ឱ្យប្រើប្រាស់ទម្រង់គ្រប់គ្រងករណី
- បានយើងប្រកាសលេខ ៣៨៤០ ប្រក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈកម្មាធិការទទួលបានកិច្ចការនៅវិសាវិធី និងកុមារយំ សង្គាត់
- បានយើងកំណត់ពន្យល់ស្តីពីស្ថុក្នុងប្រទេស ចុះថ្ងៃទី ៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៥
- យោងតាមការចំណាប់បស់ក្រសួងសង្គមកិច្ច អគ្គិភ័យុទ្ធផន និងយុវវិតិសម្បទារ

សម្រេច ចំណាប់ទី ១ និងយុវវិតិសម្បទារ

ប្រធានា ១.-

ប្រកាសនេះ មានគោលដៅជាពាននូវឱ្យក្នុមប្រយោជន៍ និងការពារសិទ្ធិជាមូលដ្ឋានបស់កុមារដែលបែកបច្ចុប្បន្ន ឱ្យតុក្រមាយបង្កើត ហើយទទួលបានការចំណាំដោយសាប់ញ្ញាតិ ប្រជាធិបតេយ្យក្នុងប្រទេស ដើម្បីផ្តល់ឱ្យការងារក្នុងប្រទេស និងការអភិវឌ្ឍន៍ពេញលេញត្រួតពេលវេលាដោយក្រសារប្រកបដោយការពកក់ក្រោរ តើស្រឡាត្រូវការ និងសុវត្ថិភាព។

ប្រធានា ២.-

ប្រកាសនេះ មានគោលបំណងកំណត់នូវគោលការណ៍ និតិវិធី សិទ្ធិ លក្ខខណ្ឌ ត្ននាទី និងការកិច្ចរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពមានសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធ និងអ្នកដែលសេវាក្នុងការងារដែលចំណាំកុមារដោយសាប់ញ្ញាតិ ប្រើប្រាស់តុក្រមាយជម្រើស ដោយបំពេញបន្ថែមលើប្រកាសលេខ ២២៤០ ស.អ.យ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១១ ស្តីពីនិតិវិធីអនុវត្តគោលនយោបាយស្តីពីការចំណាំនូវសចំពោះកុមារ។

ប្រធានា ៣.-

ប្រកាសនេះ មានវិសាលការណ៍សេវាកំណាំកុមារដោយសាប់ញ្ញាតិ ប្រើប្រាស់តុក្រមាយជម្រើសដោយការចំណាំកុមារ កំព្រោះ កុមារនៅក្រោមការងារដោយក្រសួងសង្គមកិច្ច អគ្គិភ័យុទ្ធផន និងយុវវិតិសម្បទារ។

ប្រធានា ៤.-

កក្យសព្វសំខាន់ៗដែលប្រើប្រាស់ក្នុងប្រកាសនេះ មាននិយមន៍យដ្ឋានទៅដើម្បី


- ១- កុមារកំព្រោ សំដេដល់កុមារដែលមានខិតកក អាយម្ញាក់បានទទួលមរណភាព ប្រចាំឆ្នាំពីនៅកំបានទទួលមរណភាព។
- ២- កុមារដោយដែងគ្រោះ សំដេដល់កុមារដែលត្រូវការដំនឹងយដោយសារមានស្ថានភាពលំបាតក ប្រមាណបញ្ហា ប្រយោជន៍ កប់បញ្ហាលទាំងកុមារដែលស្ថិតនៅក្នុងស្ថានភាពប្រយោជន៍គ្រោះថ្មាក់ដឹងដើរ។
- ៣- អ្នកធ្វើលំសេវា សំដេដល់នឹងតិចបុគ្គល ប្រអដ្ឋការ សមាគមមិនមែនផ្ទាកិតាល ដែលទទួលបានការអនុញ្ញាត ពីស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចក្នុងការអនុវត្តការរឹបាំទាំងនេះ។
- ៤- គ្រូសារ សំដេដល់ខិតកុមារយប់ដើម្បីតប់កុមារ អ្នកអណ្ឌភាពព្យាបាលស្របច្បាប់ និងញ្ញាតិលោហិត ដែល មានទំនាក់ទំនងយ៉ាងដិតស្តិទិន្នន័យកុមារ។
- ៥- ការរឹបាំដោយសាក់ញ្ញាតិជាផ្លូវការ សំដេដល់ស្ថានភាពដែលកុមារត្រូវបានអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច ប្រគល់ទៅឱ្យសាក់ញ្ញាតិបែលការដែលអាចជា ដឹងឱ្យដី អាយដាំ អាយម៉ែង ឱ្យតុកដាំ ឱ្យតុកមា ប្រជាសាក់ញ្ញាតិដៃទៀតរបស់កុមារនេះ ឱ្យផ្តល់ការរឹបាំទាំងនេះ។
- ៦- ការរឹបាំដោយខិតកុមារយប់ដើម្បីការ សំដេដល់ស្ថានភាពដែលកុមារត្រូវបានអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច ប្រគល់ទៅឱ្យគ្រូសារណាមួយដែលត្រូវបានជាសាក់ញ្ញាតិ ប្រគូសារបែងចែករបស់កុមារ ឱ្យផ្តល់ការរឹបាំទាំងនេះ ដែលគ្រូសារនេះ ត្រូវបានព្រើសិស បញ្ជាក់ពីសមត្ថភាព ទទួលបានការយល់ព្រម និងទទួលបានការពិនិត្យតាមដាន ដីវិញ្ញាការផ្តល់ការបិទីមជំទាំងបែបនេះ។
- ៧- ប្រព័ន្ធឌ្ឋាន Primero សំដេដល់ប្រព័ន្ធឌ្ឋានគ្រប់គ្រងករណីដែលមានសុវត្ថិភាព តាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា។
- ៨- ឧត្តមប្រយោជន៍បែលកុមារ សំដេដល់សិទ្ធិ និងតម្លៃការដោមូលដ្ឋាន ប្រសុខុមាលភាព ដែលកុមារត្រូវ ទទួលបាន ដើម្បីអភិវឌ្ឍផ្តល់ការយក ផ្តល់ដឹក សង្គម និងបញ្ហាបែលកុមារ។
- ៩- មិនបង្កើតបែលកុមារ សំដេដល់សកម្មភាពនៅក្នុងគ្រប់ដំណាក់កាលនៃការទុកដាក់កុមារក្នុង ការរឹបាំដោយសាក់ញ្ញាតិ ប្រុងទុកកុមារយប់ដើម្បី និងមិនបង្កើតបែលប៉ះពាល់បែន្ទូមទៀត ដល់ផ្តល់ដឹក និងផ្តល់ការយក កុមារ (ឧបាទរណ៍ ត្រូវការពារកុមារពីគ្រប់ទម្រង់ នៃការមិនអើពី អំពើហើយ ការរំលោកបំពាន ការផ្តល់ការ និងការកែងក្រែងរបៀបផ្តល់ការ)។
- ១០- សន្លឹសិទ្ធិគ្រូសារ សំដេដល់ដំណើរការដែលបង្កើតគ្រូសារដែលជាសាក់ញ្ញាតិដិត និងច្បាស់បង្កើតការ និងដើម្បីពិភាក្សា និងធ្វើសេចក្តីសម្របចិត្ត សម្រប់ទុកដាក់កុមារដែលត្រូវការការរឹបាំទាំងនេះ។
- ១១- សន្លឹសិទ្ធិករណី សំដេដល់ការប្រជុំដោមូលដ្ឋានការទុកដាក់ពីនិងផ្តល់ការយក ប្រជុំដោមូលដ្ឋានកុមារ និងគ្រូសារដែលប្រទេស។
- ១២- ដែនការអចិន្តូយ៉ែ សំដេដល់កិច្ចខិតខ្សែដែលបង្កើតគ្រូសារមួយឱ្យកុមារ ដើម្បីសៀវភៅដោមូលដ្ឋាន អចិន្តូយ៉ែ តាមរយៈការទុកដាក់ដោមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រង ដោមូលដ្ឋានព្យាបាលក្នុងប្រទេស ស្តុក្តុងប្រទេស និងស្តុក្តុងអន្តរប្រទេស។

ចំណូនទី ២

គោលការណ៍សំខាន់ៗ និងសិទ្ធិ

ប្រភាព ៥.- គោលការណ៍សំខាន់ៗអ្នកដ្ឋាននៃពេទ្យ

អ្នកដ្ឋាននៃពេទ្យ ត្រូវបានរៀបចំជាកម្មដោយសារព្រ័ត្តិ ប្រចាំពុំកម្មយុទ្ធសាស្ត្រ ត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ សំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម៖

- ១- ផ្លាស់ប្តូរដោយត្រូវបានរៀបចំជាកម្មដោយសារព្រ័ត្តិ និងផ្លើយតបចំពោះហានិកយ៉ា ដើម្បីនឹងកើតឡើងចំពោះកុមារ។
- ២- ខិតខំអស់លទ្ធផាត់កុងការបង្រៀបបង្រៀមកុមារ ដាម្មួយត្រូវបានរៀបចំពោះកុមារ ដើម្បីនឹងកើតឡើងចំពោះកុមារ។
- ៣- តម្លៃខត្តមប្រយោជន៍របស់កុមារ ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ និងមិនបង្ការឱ្យបានរៀបចំពោះកុមារ។
- ៤- ត្រូវរៀបចំនាក់ទំនួនដាម្មួយខត្តមប្រយោជន៍របស់កុមារ និងបុគ្គលនានា ដើម្បីនឹងកើតឡើងគំរាលការទុកដាក់នេះ ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ។
- ៥- ត្រូវរៀបចំនាក់ទំនួនដាម្មួយខត្តមប្រយោជន៍របស់កុមារ សមាជិកត្រូវបានរៀបចំពោះកុមារ និងបុគ្គលនានា ដើម្បីនឹងកើតឡើងគំរាលការទុកដាក់នេះ ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ។
- ៦- ត្រូវទុកដាក់កុមារដាម្មួយអ្នកដំបីថ្មី និងបុគ្គលនានា ដើម្បីនឹងកើតឡើងគំរាលការទុកដាក់នេះ ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ។
- ៧- ត្រូវទុកដាក់កុមារដាម្មួយអ្នកដំបីថ្មី និងបុគ្គលនានា ដើម្បីនឹងកើតឡើងគំរាលការទុកដាក់នេះ ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ។
- ៨- ត្រូវរៀបចំនាក់ទំនួនដាម្មួយខត្តមប្រយោជន៍របស់កុមារ និងបុគ្គលនានា ដើម្បីនឹងកើតឡើងគំរាលការទុកដាក់នេះ ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ។

ប្រភាព ៦.- គោលការណ៍សំខាន់ៗអ្នកដំបីថ្មី និងខ័ណ្ឌកម្មយុទ្ធសាស្ត្រ

- អ្នកដំបីថ្មី និងខ័ណ្ឌកម្មយុទ្ធសាស្ត្រ ត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ សំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម៖
- ១- ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ និងការបង្រៀបបង្រៀមបុគ្គលនានា ដើម្បីនឹងកើតឡើងគំរាលការទុកដាក់នេះ ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ។
 - ២- ទស្សន៍: តីប្រាប់ និងអារម្មណ៍របស់កុមារ ត្រូវបានយកមកពិរណានៅក្នុងការសម្រេចចិត្តទាក់ទង និងដើរ ការបែងចាយ និងការរៀបចំដែនការអនាគតតម្លៃរបស់ពួកគេ។
 - ៣- កល់សេចក្តីសម្រេចចិត្ត និងព័ត៌មានទំនួនអស់អំពីស្ថានភាពដីនិងរបស់កុមារ ត្រូវបានពន្លេដើម្បីនឹងកើតឡើងគំរាលការទុកដាក់នេះ ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ។
 - ៤- សម្របសម្រួល និងគំនិតចិត្តទំនួនអស់អំពីស្ថានភាពដីនិងរបស់កុមារ និងសមាជិកត្រូវបានរៀបចំពោះកុមារ ទទួលបានការគារពារ ការកក់ត្រា តីប្រាប់ និងការបែងចាយ ស្របតាមដែនការទុកដាក់របស់ពួកគេ។
 - ៥- ត្រូវរៀបចំពោះកុមារ និងលើកកម្មសំគុណតម្លៃធ្វើដែរ សម្រាប់កុមារ និងការបែងចាយ ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ។
 - ៦- ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ និងការបែងចាយ សម្រាប់កុមារ រួមទាំងការអប់រំ សុខភាព និងសុខុមាភភាព ផ្លូវបានរៀបចំពោះកុមារ។

- ៧- លើកកម្មស់សុខភាពរបស់កុមារ តាមរយៈការការពារ ទីប៉ែនការកំណត់ការកែងប្រាំពីរកម្មដូចនេះជាប្រភេទការបំពានគ្រប់ប្រភាព និងការព្យាពាលស្របតាមតម្លៃការចំណាំរបស់កុមារ ប្រសិនបើចំណាំថ្មីសំរាយលំព្រមពីកុមារ និងត្រួសរបស់ប្រភាពព្យាពាល។
- ៨- ផ្តល់បរិយាកាស និងវប្បធម៌នៃការសែនាំល្អប្រចាំថ្ងៃ ដើម្បីគាំទ្រដល់អាកប្បកិយាជីមាន ឲ្យមានការអភិវឌ្ឍន៍បំណើនីវិត និងបន្ទាត់ដឹកសម្រាប់ការសែនាថែមដោយជំរឿបស់ពួកគេ។

របៀបទី១.- សិទ្ធិរោងសំណុះដែលត្រូវការងារ និងតុអន្តាយសង្គម

- អ្នកចំណាំដោសាប់ញ្ហាតិ ប្រើប្រាស់តុអន្តាយសង្គម ត្រូវទទួលបាននូវសិទ្ធិដូចខាងក្រោម៖
- ១- ធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តប្រចាំថ្ងៃដែលចំណាំសម្រាប់ការចំណាំ ការចិត្តឱម និងការអភិវឌ្ឍន៍បែនកុមារនៅក្រោមការចំណាំបែនកុមារ។
 - ២- ទទួលបានការគោរពកដែនការពាលសម្របអំពីដើរតួនាទីត្រូវបាននិងមិនត្រូវទទួលបានការចំណាំកំហងការបៀវត្សប្រចាំឆ្នាំ និងការរៀបចំក្រុងការបៀវត្សប្រចាំឆ្នាំ។
 - ៣- ទទួលបានពីគោរពការពាលសម្របអំពីដើរតួនាទីត្រូវបាននិងការចំណាំក្នុងមានសមត្ថកិច្ច និងអ្នកចំណាំតួនាទី។
 - ៤- អាចស្រើស្តីដោអ្នកអណ្ឌាព្យាពាលសម្រាប់អន឵តិធម៌ ប្រចាំស្អែកក្នុងកុមាររួមទៅ ជាក្នុងចិត្តឱមប្រសិនបើបានបានសម្រាប់តាមច្បាស់ និងបានបានបានក្នុងកុមារ។
 - ៥- ឈប់ធ្វើដោអ្នកចំណាំដោសាប់ញ្ហាតិ ប្រើប្រាស់តុអន្តាយសង្គម ក្រាយពីបានពីគ្រោះយោបល់ និងមានការងារការចំណាំក្នុងការបៀវត្សប្រចាំឆ្នាំ។
 - ៦- អាចស្រើស្តីពីនិគ្រោះដែរឲ្យ ពីអង្គភាពមានសមត្ថកិច្ច តួនាទីការណ៍មានការបញ្ចប់តួនាទីបែនកុមារ។

របៀបទី២.- សិទ្ធិរោងសំឡុងវគ្គភាព

- កុមារនៅក្នុងការចំណាំដោយសាប់ញ្ហាតិ ប្រើប្រាស់តុអន្តាយសង្គម ត្រូវមានសិទ្ធិដូចខាងក្រោម៖
- ១- ទទួលបានការចិត្តឱមបីបានចំណាំក្នុងការបៀវត្សប្រចាំឆ្នាំ និងការចំណែកចំប្រើប្រាស់តុអន្តាយសង្គម។
 - ២- ទទួលបានពីគោរពការពាលសម្របអំពីដើរតួនាទីត្រូវបាននិងបុគ្គលិកដែលបានបានបានក្នុងការបៀវត្សប្រចាំឆ្នាំ។
 - ៣- ទទួលបានការអប់រំ និងទៅសាលាប្រព័ន្ធដោយប្រចាំឆ្នាំ ប្រសិនបើ កុមារស្ថិតនៅក្នុងរៀងសិក្សា ហើយអាចទទួលបានការអប់រំបែន្នែម បំណើនីវិត ប្រការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញឲ្យជីវិះទៅតាមស្ថានការជាក់ស្អែង។
 - ៤- បញ្ចប់ពីយោបល់ និងទទួលបានការគោរពទៅស្បែន៖ និងការសម្រេចចិត្តការចំណាំតួនាទីនិងដើរតួនាទីបែនកុមារ។
 - ៥- ទៅតាមការចំណាំ និងទទួលបានការចំណាំក្នុងការបៀវត្សប្រចាំឆ្នាំ និងដំនួយពីមន្ត្រីជំនាញ បុគ្គលិកសង្គម និងអាជ្ញាធរ ពាក់ព័ន្ធដែលបានបានបានក្នុងការបៀវត្សប្រចាំឆ្នាំ។

ចំណុកទី ៣

ត្នោតនិយោជន៍ និងការបង្កើតរូបរាង

ប្រធានាគារ ៤.- ក្រសួងសង្គមកិច្ច នគរូបរាង និងការបង្កើតរូបរាង

ក្រសួងសង្គមកិច្ច អគ្គនាយកដៃន និងយុវវិតិសម្បទា មានការកិច្ចដូចតទៅ៖

- ១- ផ្សេងៗសៀវភៅរការណ៍សម្រាប់បណ្តុះបណ្តាលដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធអង់គិដីសាស្ត្រ នៃការអនុវត្តការបែងចាយក្នុងសាធារណៈ និងខិត្តកម្មាយធំ និងបទដ្ឋានគឺយុត្តិតាក់ព័ន្ធដែឡូត។
- ២- គំរូបច្ចេកទេសដល់មន្ទីរសង្គមកិច្ច អគ្គនាយកដៃន និងយុវវិតិសម្បទា រាជធានី ខេត្ត អង្គភាពនៃខេត្ត និងខិត្តកម្មាយធំ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធអង់គិដីអនុវត្តការបែងចាយក្នុងសាធារណៈ និងខិត្តកម្មាយធំ។
- ៣- ផ្សេងៗទម្រង់សម្រាប់ការប៉ាន់ប្រមាណ លក្ខខណ្ឌ និងបែបបទ នៃការដាក់ពាក្យស្តីសំទុលស្អាត អ្នកបែងចាយក្នុងសាធារណៈ និងអ្នកបែងចាយខិត្តកម្មាយធំផ្លូវការ។
- ៤- សម្របសម្រល និងសហការដោយក្រសួង ស្ថាបន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីដំឡើកអនុវត្តកម្មិជីផ្លូវការបែងចាយក្នុងសាធារណៈ និងប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាព។
- ៥- ផ្សេងៗ និងកែសម្រលបទដ្ឋានគឺយុត្តិតាក់ព័ន្ធ ទាក់ទងនឹងការអនុវត្តកម្មិជីបែងចាយនូសបំពេះកុមារ នៅតាមត្រូវការ។
- ៦- ត្រួតពិនិត្យតាមដាន រាយក្រឹង និងកសាងកំសុតាងស្តីពីការបែងចាយក្នុងសាធារណៈ និងខិត្តកម្មាយធំ។
- ៧- ប្រមូល ចងក្រាហ និងក្រុងក្រាហកំណែន បុច្ចិន្ទនៃយពាក់ព័ន្ធនឹងការបែងចាយក្នុងសាធារណៈ និងខិត្តកម្មាយធំ បែងអស់ទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងករណី និងផ្សេងៗបាយការណី ដើម្បីធ្វើឲ្យជាយដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធ។
- ៨- ផ្សេងៗកិច្ចប្រជុំប្រជាតិក្រោម ធម៌ ធមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ជាមួយអ្នកដែលសែន និងគួរអង្គពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីចែករំលកវឌ្ឍនភាព បញ្ហាប្រយោម និងជំណោះស្រាយ។

ប្រធានាគារ ១០.- អនាគម្ពុជាគារពិរោះយោបល់កិច្ចការស្តី និងកុមារ រាជធានី ខេត្ត

គណៈកម្មាធិការពិរោះយោបល់កិច្ចការស្តី និងកុមារ រាជធានី ខេត្ត មានការកិច្ចដូចតទៅ៖

- ៩- ដើរកនាំ និងសម្របសម្រលជាមួយមន្ទីរសង្គមកិច្ច អគ្គនាយកដៃន និងយុវវិតិសម្បទា រាជធានី ខេត្ត គណៈកម្មាធិការពិរោះយោបល់កិច្ចការស្តី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ការឃើលយសង្គមកិច្ច និងសុខុមាភភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងគណៈកម្មាធិការទូលបន្ទុកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុំ សង្គត់ និងអង្គភាពដើរក្នុងការអនុវត្ត និងកំណត់អំពីតម្រូវការ ប្រមាណដែលត្រូវការការគំច្រួនក្នុងការបែងចាយក្នុងសាធារណៈ និងខិត្តកម្មាយធំ។
- ១០- ចូលរួមត្រួតពិនិត្យតាមដានលើការដែលសែន ដើម្បីបែងចាយក្នុងសាធារណៈ និងខិត្តកម្មាយធំ ដោយសហការដោយក្រសួងកិច្ចការស្តី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ការឃើលយសង្គមកិច្ច និងសុខុមាភភាព 

- សង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុំ សង្កាត់ និងអង្គការ ដើរតាក់ព័ន្ធ ដើម្បីធានាថាកុមារទទួលបានសិទ្ធិ និងតម្លៃការដោម្បូលជានា។
- ៣- ទំនាក់ទំនង និងសហប្រតិបត្តិការដោម្បូលមួកពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីចូលរួមទំនាក់ការបំបកកុមារចេញ តឱ្យសារដោយមិនចាំបាច់។

ប្រភាព ១១.- មន្ទីរសណ្ឋិមកិច្ច អគ្គិសមុខទ្វាច់ និងអង្គការ តាមក្រុងវិធានៗ នៅក្នុង

- មន្ទីរសង្គមកិច្ច អគ្គិសមុខទ្វាច់ និងយុវវិសម្បុទា រាជធានី ខេត្ត មានការកិច្ចដូចតទៅ៖
- ១- គំព្រេបចេញកទេស និងបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ទីរការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងអង្គការដើរតួនាទីដើម្បីថែចាំនូវសម្រេចបំពេះកុមារ ដាក់តិសស ការបំពេះកុមារ ដោយសាប់ញាតិ និងខិត្តកម្មាយធម៌។
- ២- ចូលរួមដោម្បូលការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ គណៈកម្មាធិការ ពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្សី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដើម្បីកំណត់អគ្គសញ្ញាណ ចាត់ក្រោម និង ដ្ឋីសវិសអូរដោតដោសាប់ញាតិ។
- ៣- ផ្ទុល់ និងទទួលបាកក្មេស្សីសំ ឬ៖ចាត់ក្រោម ព្រែសវិស និងទទួលស្ថាល់អង្គកែចំបោះខិត្តកម្មាយធម៌ និងករុបញ្ញីរួម្យេះខិត្តកម្មាយធម៌ទាំងនេះ សម្រាប់រាជធានី ខេត្ត និងផ្ទុល់បញ្ញីនេះ ទៅដឹងឡើងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌពាក់ព័ន្ធ។
- ៤- ផ្ទុល់យោបល់ និងគំព្រេលើដែនការករណីបែចាំដោយសាប់ញាតិ និងខិត្តកម្មាយធម៌ ដែលរៀបចំដោយ ការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។
- ៥- សហការ និងសម្របសម្រល់ជាមួយមន្ទីរសង្គមកិច្ច អគ្គិសមុខទ្វាច់ និងយុវវិសម្បុទា រាជធានី ខេត្ត ដើរទៀត សម្រាប់ករណីផ្សេងៗក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដោយមានកិច្ចសហការដោម្បូលយោបល់កម្មាធិការ ពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្សី និងកុមារ រាជធានី ខេត្ត និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋការណ៍ពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីស្មើរក ដននាថីការ សម្រាប់សម្រាប់រដ្ឋការណ៍ពាក់ព័ន្ធ និងក្រុងក្រោម និងក្រុងគំរូរបសិទ្ធភាព ការបំបកកុមារ និងក្រុងក្រោម។
- ៦- ត្រួតពិនិត្យតាមដានលើការផ្ទុល់សេវាបែចាំកុមារដោយសាប់ញាតិ និងខិត្តកម្មាយធម៌ ដោយសហការ ដោម្បូលការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ គណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្សី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុំ សង្កាត់ ដើម្បីធានាថាកុមារទទួលបានសិទ្ធិ និងតម្លៃការដោម្បូលជានា។
- ៧- ប្រមូល និងករុបុគ្គល់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធ និងការបែចាំដោយសាប់ញាតិ និងខិត្តកម្មាយធម៌ជាផ្លូវការទាំងអស់ និងរៀបចំបាយការណ៍ដូចជាលខេត្ត និងក្រសួងសង្គមកិច្ច អគ្គិសមុខទ្វាច់ និងយុវវិសម្បុទា និងយុវវិសម្បុទា។

ប្រភាព ១២.- នាយករដ្ឋមន្ត្រីនគរបាល និងប្រធាន និងប្រធាន និងប្រធាន និងប្រធាន និងប្រធាន និងប្រធាន

- គណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្សី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មានការកិច្ចដូចតទៅ៖
- ១- ដើរការ និងសម្របសម្រល់ជាមួយការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុំ សង្កាត់ និងអង្គការដើរតួនាទី និងកំណត់អគ្គិសមុខទ្វាច់ ព្រមទាំងស្មើរកការកំច្ច ទុកដាក់កុមារនៅក្នុងការបែចាំកុមារដោយសាប់ញាតិ និងខិត្តកម្មាយធម៌។

- ២- សហការដោមួយការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ តាមដានលើការផ្តល់សេវាឌំកុមារដោយសាប់ញ្ញាតិ និងខ័តកម្មយដ្ឋម៉ោង។
- ៣- ទំនាក់ទំនង និងសហប្រតិបត្តិការដោមួយអ្នកពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីចូលរួមទំនាក់ការបំបែកកុមារចេញពី គ្រឿសរដោយមិនចាំបាច់។

របៀបទី១៣.- គារិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ នាមការកិច្ចជូចជាទៅ:

- ១- ផ្តល់ការគំប្រែបច្ចេកទេសដល់គណៈកម្មាធិការទួលបន្ទុកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុំ សង្កាត់ ដោយ សហការដោមួយគណៈកម្មាធិការពីគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្រី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ធ្វើការអនុវត្ត និតិវិធីនៃការថែទាំកុមារនៅតាមត្រួតសារ។
- ២- ចុះកំណត់អត្ថសញ្ញាណ ដ្ឋីសវិស និងចុះតំបន់ប្រមាណអ្នកថែទាំជាសាប់ញ្ញាតិ ដោយសហការដោមួយ មន្ទីរសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុវវិតិសម្បទាកដានី ខេត្ត គណៈកម្មាធិការពីគ្រោះយោបល់កិច្ច ការស្រី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ គណៈកម្មាធិការទួលបន្ទុកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុំ សង្កាត់ និងអង្គភាគរដ្ឋគុណពាក់ព័ន្ធ។
- ៣- ចូលរួមដោមួយមន្ទីរសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុវវិតិសម្បទាកដានី ខេត្ត និងអង្គភាគមិនមែនដ្ឋាកំណិត ដើម្បីកំណត់អត្ថសញ្ញាណ ចុះតំបន់ប្រមាណ ដ្ឋីសវិស និងបញ្ហាប់ការកិច្ចអ្នកថែទាំ ខ័តកម្មយដ្ឋម៉ោង។
- ៤- កំណត់អគិតប្រើការដោមួលដ្ឋាន ដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍ផ្តុកកង់កាយ ចិត្តសង្គម និងផ្តុកបញ្ញាស្ថារីរបស់កុមារ និងសំប្រលម្មូលដោមួយអង្គភាគរដ្ឋគុណពាក់ព័ន្ធ គុណភាគស្រួលការសេវាឌំប្រែចំពោះការថែទាំកុមារ ដោយសាប់ញ្ញាតិ និងខ័តកម្មយដ្ឋម៉ោង។
- ៥- ត្រួតពិនិត្យតាមដានលើការផ្តល់សេវាឌំកុមារដោយសាប់ញ្ញាតិ និងខ័តកម្មយដ្ឋម៉ោង ដោយសហការ ដោមួយមន្ទីរសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុវវិតិសម្បទាកដានី គណៈកម្មាធិការពីគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្រី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងគណៈកម្មាធិការទួលបន្ទុកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុំ សង្កាត់ ដើម្បី ជាន់ចា កុមារទួលបានសិទ្ធិ និងតម្លៃការដោមួលដ្ឋាន។
- ៦- ចុះរាយតម្លៃអគិតកាតពខ្សោះ កាត់ខ្សោយ និងតម្លៃការបែបសំកុមារ និងគ្រឿសរាជ ដែលស្ថិតក្នុងស្ថានភាព ប្រយោជន៍គ្រោះថ្នាក់ ដោយសហការដោមួយគណៈកម្មាធិការពីគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្រី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងគណៈកម្មាធិការទួលបន្ទុកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុំ សង្កាត់។
- ៧- ធ្វើការសម្រេចចិត្តបិទ បុបន្ទុករដ្ឋកុមារ ដែលស្ថិតក្រោមការថែទាំដោយសាប់ញ្ញាតិ ដោយលើក ខ័ត្តមប្រយោជន៍ និងមិនបង្ការឱ្យចាប់ផ្តើមតាមកុមារ ដោយសហការដោមួយមន្ទីរសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុវវិតិសម្បទាកដានី គណៈកម្មាធិការពីគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្រី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងគណៈកម្មាធិការទួលបន្ទុកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុំ សង្កាត់។
- ៨- ប្រមូល និងរក្សាទុកព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងការថែទាំកុមារដោយសាប់ញ្ញាតិ និងខ័តកម្មយដ្ឋម៉ោងទាំងអស់ និងបញ្ហាលនៃក្នុងប្រព័ន្ធឌ្រប់គ្រងការណ៍រួមចាំងប្រព័ន្ធ Primero នៃពេលដែលមានប្រព័ន្ធនេះ។
- ៩- ចូលរួមទំនាក់ការបំបែកកុមារចេញពីគ្រឿសរដោយមិនចាំបាច់។

- ៥- មានការយល់ដឹងអំពីសិទ្ធិជាមួលដ្ឋាន និងការអភិវឌ្ឍរបស់កុមារ។
- ៦- មានការងកភាព ប្រយល់ព្រមពីសមាជិកគ្រែសារ តួនាទីខ្លួនយកកុមារមកចិត្តឱម (តួនាទីមានសមាជិកគ្រែសារ)។

របៀបទំនាក់ទំនង និងការងារ

មន្ទីរសង្គមកិច្ច អគ្គិភ័យុទ្ធផន និងយុវនិតិសម្បទា ដោយសហការជាមួលដ្ឋាន និងសុខាភាពភាពសង្គម ក្រោង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវធ្វើការដើរសិស្សអ្នកចំណាំខ្លួនយកដី តាមរយៈការប្រជុំជាមួលយក ពាក់ព័ន្ធនៅតួនាទីសហគមន៍ និងផ្តល់ព័ត៌មានដល់បុគ្គលទាំងឡាយណា ដែលបានអាមេណីជាមួកចំណាំខ្លួនយកដី។ បុគ្គលជាមួលដ្ឋាន ត្រូវមានលក្ខុខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- ១- សហព័ន្ធប្រព័ន្ធឌី និងមានការយល់ព្រមពីសមាជិកគ្រែសារដើម្បីទៀត ចំពោះអ្នកនៅលីវ ចំពោះត្រូវមានសមាជិកគ្រែសារជាមួលនូវពេញលេញ ដែលអាចប្រើប្រាស់បាន។
- ២- អាចទទួលយកកុមារមកចិត្ត មិនខ្សោយលីសពី ២ (ពីរ) នាក់ លើកវែងតែការណើកុមារជាបងប្បុនបង្កើត។
- ៣- ចំពោះដែលជាតិខ្លាំង ត្រូវមានទីលំនៅអីនិងត្រូវយកតាមតួនាទីតួនាទី និងលំនៅជាន់សមរម្យ ដែលអាចធានាសុវត្ថិភាពដល់កុមារ។ ចំពោះដែលបន្ទះស ត្រូវមានលំនៅដ្ឋាន និងសែនាក្នុងប្រទេសកម្ពុជាយ៉ាងតិច ៥ (ប្រាំ) ឆ្នាំ និងមានដែនការបន្ទូលសែនាក្នុងតិច ៣ (បី) ឆ្នាំ ហើយទៀត។
- ៤- មានអាយុយ៉ាងតិច ២៥ឆ្នាំ និងមានអាយុប្រើប្រាស់ជាកុមារចាប់ពី ២០ឆ្នាំទៀត និងយ៉ាងបំផុត ៥៥ឆ្នាំ ក្នុងការបង្កើតការងារ។
- ៥- មានមុខរបាយគ្រឹះត្រូវ បើជានិយោជិត បុម្ភ្រឹកជាតិ ត្រូវមានលិខិតបញ្ជាក់ការងារពីអង្គភាព និងមានធនធានហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ផ្តល់ជ័យជាបន្ទូលបស់ខ្លួនដោយខ្លួន។
- ៦- មានលិខិតបញ្ជាក់កិយាមាយកទៅអាជ្ញាធមេលដ្ឋានដែលខ្លួនរស់នៅ។
- ៧- មានចំណោះដឹងមួលដ្ឋានផ្នែកសិទ្ធិកុមារ។
- ៨- មានការទទួលស្ថាល់ និងគាំទ្រពីអ្នកជិតខាងយ៉ាងតិច ២ (ពីរនាក់) ជាសាក្តី។

របៀបទំនាក់ទំនង និងការងារ

- ៩- កុមារដែលត្រូវបានទូកជាក់នៅតួនាទីការចំណាំដោយសាក់ប្រាក់ ប្រើប្រាស់បុគ្គលយកដី មិនត្រូវ៖
 - ក- ប្រុណឈ្មោះដោយត្រូវដីការសម្រេចពីគុណភាព
 - ខ- យកបេញពីកដាននី ខេត្ត ប្រើដំណើរទៅក្រោប្រែស ដោយត្រូវការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពីអាជ្ញាធមេនសមត្ថកិច្ច។
- ១០- អ្នកចំណាំត្រូវដំណើរដំណើរដាច់មេនសមត្ថកិច្ច អ្នកកាន់ករណី និងអ្នកពាក់ព័ន្ធគំពីការផ្តល់ប្រាក់បាន ហើយអាជ្ញាធមេនសមត្ថកិច្ច អ្នកកាន់ករណី និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ត្រូវត្រួតពិនិត្យ បុសិក្សាតិបំណងប្រាក់បាន។
- ១១- អ្នកចំណាំត្រូវដំណើរដំណើរដាច់មេនសមត្ថកិច្ច និងអ្នកកាន់ករណីអំពីហានិកយណាមួយដែលមានធនធានបាន និងការអភិវឌ្ឍរបស់កុមារ។
- ១២- ប្រសិនបើ ស្ថាល់ការងារមានហេតុបាន ត្រូវការចិត្តរបស់អ្នកចំណាំដោយខ្លួន។

ក- ធ្វើការចាំនៃប្រមាណាថ្មីដែល ដើម្បីពិនិត្យលទ្ធភាពបន្ទុកដាក់គុមារគ្នាតារ៉ាប់ត្រាតិប្បីខែក្រោមនូវអង្គភាព

ខ- ធ្វើការចាំនៃប្រមាណាថ្មីដែល ដើម្បីធានាចោរដូច ប្រជាផលបង្កើតរបស់គុមារ ឬប្រជាបន្ទុកដាក់គុមារ។

ប្រកាស ១៨.- ការបញ្ជាឤ់ការទួរទាហរកនៃកុមារលាយបូកដែលខាងក្រោមនេះ អ្នកគេចិនបង្ហាញនូវការ

១- ការបញ្ជាឤ់ការរៀបចំបែតមុកដែល ត្រូវធ្វើដោយរហូតដល់ ដូចខាងក្រោម៖

ក- នៅពេលគុមារបានទទួលដោករកម្មបាន ការកែងប្រព័ន្ធ ការមិនអើតី ការចូលរួមគ្នាទុកដាក់ ពលកម្មធ្លានដ្ឋាន ឬបំពេជាលើកនៃជំរឿន និងការដែលក្រោមប្រុងប្រយោជន៍ដែលបានទទួលដោករកម្មបាន។

ខ- នៅពេលដែលគុមារត្រូវបានបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន ប្រត្រូវការក្រោមសម្រាប់ការកែងប្រព័ន្ធ តាមរយៈការទួរទាហរកនៃជំរឿន ឬក្រោមប្រុងប្រយោជន៍ដែលបានទទួលដោករកម្មបាន។

គ- នៅពេលអ្នកដែលបានបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន ប្រព័ន្ធដឹងដឹត់និង

២- នៅពេលអ្នកដែលបានបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន ប្រព័ន្ធឌឹងដឹត់និង

៣- នៅពេលអ្នកដែលបានបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន ប្រព័ន្ធឌឹងដឹត់និង

៤- នៅពេលគុមារមានអាយុចាប់ពី១៨ឆ្នាំដែលមេចារេប់ប្រព័ន្ធឌឹងដឹត់និង

៥- នៅពេលអ្នកដែលបានបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន ប្រព័ន្ធឌឹងដឹត់និង

៦- នៅពេលគុមារមានអាយុចាប់ពី១៩ឆ្នាំដែលមេចារេប់ប្រព័ន្ធឌឹងដឹត់និង

ប្រកាស ១៩.- គុមារនឹងកុមារទទួលបន្ទាន់ជារាយការ

១- ប្រសិនបើ កុមារទទួលមរណភាពដោយប្រការណោម្យ អ្នកដែលបានបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន និងអាយុមេចារេប់ប្រព័ន្ធឌឹងដឹត់និង

២- ក្រោយពេលគុមារទទួលមរណភាព អ្នកដែលបានបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន ត្រូវបានបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន ឬបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន។

៣- ក្រោយពេលគុមារទទួលមរណភាព អ្នកដែលបានបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន និងការបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន និងការបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន ឬបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន។

៤- ក្រោយពេលគុមារទទួលបន្ទាន់ជារាយការ គុមារត្រូវបានបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន និងការបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន ឬបង្ហែបបង្កើតដែលទទួលដោករកម្មបាន។



ចំណូនទី ៥

និតិវិធីអនុវត្តការថែទាំកុមារេជាយសាច់ព្រាសិ និងអនុវត្តយោង

របៀប ២០.- និតិវិធីអនុវត្តការថែទាំកុមារេជាយសាច់ព្រាសិ

មុនសម្រេចទុកដាក់កុមារនៅក្នុងការថែទាំជាយសាច់ព្រាសិ ការឲ្យលើយសដ្ឋាមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ក្នុង ស្រុក ខណ្ឌ សហការជាមួយអ្នកផ្តល់សេវា និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ត្រូវព្យាយាមឱ្យអស់ពីលទ្ធភាពក្នុងការទេប់ស្ថាត់ការ បំបែកកុមារចេញពីគ្រែសារ និងការបង្រៀបបង្រៀមគ្រែសារ។ ការទុកដាក់កុមារនៅក្នុងការថែទាំជាយសាច់ព្រាសិ ត្រូវ អនុវត្តតាមនឹកិដិជិជុចាងក្រោម៖

- ១- កំណត់អត្ថសញ្ញាណគ្រែសារសាច់ព្រាសិបែស់កុមារ និងទីកន្លែងដែលពួកគេរស់នៅ។
- ២- រៀបចំសន្លឹសិទ្ធិគ្រែសារជាមួយនឹងសាច់ព្រាសិបែស់កុមារ ដើម្បីកំណត់ឱ្យដឹងអំពីសាច់ព្រាសិធម្មោះ មានបំណងយកកុមារទៅថែទាំ។
- ៣- ចាន់ប្រមាណគ្រែសារជាសាច់ព្រាសិ រួមទាំងតម្រូវការបែស់កុមារ ដើម្បីកំណត់រកសាច់ព្រាសិធម្មោះ ដែលអាចបំពេញតម្រូវការបែស់កុមារបានល្អបំផុត។
- ៤- រៀបចំដែនការកែណើជាយដ្ឋាកលើលទ្ធផលនៃការចាន់ប្រមាណកុមារ ហើយមានការចូលរួមពីពួកគេ ដែនការកែណើនេះ ត្រូវមានចំណាំលម្អិតអំពីការគំឡូនិច្ច ចិត្តសង្គម និងការគំឡូនិច្ចដាក់ស្ថាង ដើម្បី ផ្តល់ជូនអ្នកថែទាំជាសាច់ព្រាសិ។
- ៥- ក្រោមលក្ខណៈកុមារ និងអ្នកថែទាំជាសាច់ព្រាសិ សម្រាប់ការថែទាំ រួមទាំងការរៀបចំឱ្យកុមារទោះលេង គ្រែសារបែស់អ្នកថែទាំជាសាច់ព្រាសិ ដើម្បីធានាថា កុមារ និងគ្រែសារនេះ អាចបន្ទាន់ជាមួយគ្មានទៅឯកសារ និងអាចបាននៅជាមួយគ្មាន។
- ៦- ទុកដាក់កុមារជាផ្លូវការនៅក្នុងការថែទាំជាយសាច់ព្រាសិ ដោយផ្តើកលើការចាន់ប្រមាណ នៃការទោះលេង បែបបន្ទារ និងខ្សោមប្រយោជន៍បែស់កុមារ។
- ៧- ក្នុងការកែណើចាន់បំពេញតម្រូវការគំឡូនិច្ច និងផ្តល់ការគំឡូនិច្ចបិត្តសង្គម ហិរញ្ញវត្ថុ និងការគំឡូនិច្ចដាក់ស្ថាង ទៀត ដើម្បីគំឡូនិច្ចបែស់កុមារ និងសាច់ព្រាសិ។
- ៨- ចុះតាមដានគ្រែតិនិត្យ និងចុះស្មសុខទុកដាក់កុមារបែកថែទាំជាយសាច់ព្រាសិតាមពេលកំណត់ជូចាងក្រោម៖
 - ក- លើកទី១៖ បន្ទាប់ពីការទុកដាក់កុមារបាន ៣ថ្ងៃ
 - ខ- លើកទី២៖ បន្ទាប់ពីចុះស្មសុខទុកដាក់កុមារ ៣ថ្ងៃ
 - គ- បន្ទាប់មក៖ រៀងកល់រយៈពេល ៣ខែម៉ោង
- ៩- បន្ទាប់ពីការចុះស្មសុខទុកដាក់កុមារទៅតាមការចាន់បំពេញ និងតាមការស្នើសុំពីកុមារ ប្រើប្រាស់ក្នុងការថែទាំជាយសាច់ព្រាសិ
- ១០- ត្រូវមានដំនួរបង្ការយ៉ាងក្រុងការបែកថែទាំជាយសាច់ព្រាសិ និងការសង្គែតច្បាប់នៅពេលចុះស្មសុខទុកដាក់កុមារ ហើយត្រូវពិចារណាការលេងស្មោះបែស់កុមារ
- ១១- កន្លែពេលចុះស្មសុខទុកដាក់កុមារ ប្រសិនបើកើតឡើង កុមារមិនមានសុវត្ថិភាព ដែករាំលាកបំពាន និង បែកពាល់ចូលចិត្តរបស់កុមារ និងការបង្កើតការងារកុមារ ត្រូវការបង្កើតការងារកុមារ និងសុខមាលភាពសង្គម

ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងអូកពាក់ព័ន្ធ ក្នុងរយៈពេល ២៥ម៉ោង ហើយត្រូវធ្វើការពីនិគ្ឝេងវិញ និង
រៀបចំសន្តិសិទ្ធិករណី ដើម្បីស្មើរកជំណោះស្រាយសម្រប។

៤- នៅត្រូវបង្គារការពីការបង្គារការពីនិគ្ឝេងវិញ និងរៀបចំផែនការអេឡិច្ចូលយោប៊ាកុមារ ដោយផ្តល់អាជីវការនៃការ
បង្គារបង្គារមគ្គសារ ក្នុងករណីកុមារមានខ្លួនឯកម្មាយបង្កើត និងអាចបង្គារបង្គារបាន។ ក្នុងករណីនេះ
ត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការធ្វើសមារណកម្មកុមារ។

១០-ក្នុងករណីនេះអាចបង្គារបង្គារមគ្គសារ ប្រុងដឹងការកំពង់ចំដោយសាប់ញ្ញាតិនាន ចាំបាច់ត្រូវ
ពិចារណានេះ ដើម្បីសម្រេចចំដោយខ្លួនឯកម្មាយធំ និងអនុវត្តតាមនីតិវិធីដែលចំដោយខ្លួនឯកម្មាយធំនៅ
ក្នុងជំពូក។

១១-ប្រមូល និងរក្សាទិន្នន័យកុមារដែលបានចំដោយសាប់ញ្ញាតិ ដើម្បីបញ្ចប់ក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងករណី
រួមចំងប្រព័ន្ធ Primero ប្រសិនបើ មាន។

ដោយឡើង ចំពោះកុមារ ដែលបាន និងកំពុងរស់នៅក្នុងការចំចាប់ដោយសាប់ញ្ញាតិ មុនប្រកាសនេះ ដាក់ខ្សោយ
អនុវត្ត ការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ សហការជាមួយគ្រឿង:កម្មាធិការទូល
បន្ទុកកិច្ចការស្រី និងកុមារ យុទ្ធសាស្ត្រ គណៈកម្មាធិការពីរក្រោះយោបល់កិច្ចការស្រី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មន្ទីរ-
សង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុទ្ធនិសម្បទា និងអូកពាក់ព័ន្ធ ត្រូវពិនិគ្ឝេងវិញលើសំណុំកសារ និងស្ថានភាព
បស់កុមារ និងគ្រឿង:កុមារ ហើយក្នុងករណីចាំបាច់ ត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីដើម្បីដូចមានចែងក្នុងប្រកាសនេះ។

រូបរាង ២១.- និតិវិធីធម្មតាផ្លាមៗនៅក្នុងករណីចំណោះស្រាយខ្លួនឯកម្មាយធំ

មុនសម្រេចចិត្តទុកដឹងការកំពង់ចំដោយខ្លួនឯកម្មាយធំ មន្ទីរសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុទ្ធនិសម្បទា
សហការជាមួយអ្នកពាក់ព័ន្ធ ត្រូវពិនិគ្ឝេងវិញ និងកំណត់ការបំបែកកុមារចំពោះគ្រឿង:កុមារ នៅក្នុងការចំចាប់
ដោយខ្លួនឯកម្មាយធំ ត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីដើម្បីដូចមានក្នុងករណីចំណោះស្រាយខ្លួនឯកម្មាយធំ។

- ១- កំណត់រកអ្នកចំចាប់ដែលសំគូសមបំផុតក្នុងបញ្ជីឈ្មោះអ្នកចំចាប់ដោយខ្លួនឯកម្មាយធំ ដែលបានទូល
ស្ថាល់ជាផ្លូវការ។
- ២- ចាត់ប្រមាណាព្យាល់ រួមចំងកម្មវិធីការបស់កុមារ ដើម្បីធ្វើដំណើរក្សារដម្និនាមួយ ដែលអាច
បំពេញតម្លៃការបស់កុមារបានល្អបំផុត។
- ៣- ធ្វើដំណើរក្សារជាមួយខ្លួនឯកម្មាយធំ ដោយធ្វើការលើការការយត្ត់ និងរៀបចំផែនការផ្តល់ការគោះត្រូវ ការធ្វើ
សេចក្តីសម្រេចចិត្ត និងការចំណោះស្រាយខ្លួនឯកម្មាយធំ ឱ្យក្នុងការបង្គារបង្គារមគ្គសារ និងគ្រឿង:កុមារ
កំណែតបស់កុមារ។ ការធ្វើដំណើរក្សារក្នុងក្រុងក្រោះមួយកុមារ (ករណីកុមារមានរៀបចំបញ្ជាញស្សែន:
បស់ខ្លួន) គ្រឿង:កុមារកំណែត និងខ្លួនឯកម្មាយធំ ព្យាយាមចំណោះស្រាយខ្លួនឯកម្មាយកុមារ (ករណីកុមារមានរៀបចំបញ្ជាញស្សែន:
បស់ខ្លួន) និងខ្លួនឯកម្មាយធំទូទៅយកការធ្វើដំណើរក្សារ ក្នុងករណីកុមារនេះ ត្រូវធ្វើការរក្សាមួយលក្ខណៈ:កុមារ និងខ្លួនឯកម្មាយធំ
ដើម្បីបង្កើតកម្មាយកុមារ ដោយស្រួលដល់ពួកគេបានរស់នៅជាមួយគ្នា។
- ៤- រៀបចំផែនការសេវាសម្រាប់កុមារ ដោយមានការចេញរួមពីកុមារ (ករណីកុមារមានរៀបចំបញ្ជាញស្សែន
ទិន្នន័យ:បស់ខ្លួន) ឱ្យក្នុងកម្មាយធំ និងគ្រឿង:កុមារកំណែត (ក្នុងករណីកុមារនៅមានគ្រឿង:កុមារកំណែត)។
- ៥- បន្ទាត់កុមារជាមួយខ្លួនឯកម្មាយធំតាមរយៈការនាំកុមារឱ្យចោរ (លើកលែងតែករណីកុមារដែល
ត្រូវបានបានបានបង់ និងត្រូវការចំចាប់ឆ្លាន់) ដើម្បីឱ្យប្រាកដថា កុមារ និងគ្រឿង:កុមារ និងគ្រឿង:កុមារដែល

ត្រាតាន។ សំងុះករ និងផ្តល់ការគាំទ្រដោយកិច្ចសង្គម ហិរញ្ញវត្ថុ និងការគាំទ្រ ដោក់សំងដៃឡើងទៀត ដើម្បី
គាំទ្រជាក់កុមារ និងខ្លួនឯកម្មាយធំ ក្នុងករណីពួកគេត្រូវការ។

- ៦- ទុកដាក់កុមារដោដ្ឋានក្នុងការរៀបចំដោយខ្លួនឯកម្មាយធំ ដោយដោយលើករបៀបតានប្រមាណពីការទាំង
លេងបែបនរោះ និងខ្លួនឯកម្មាយដៃនីកុមារ។
- ៧- ក្រាយទុកដាក់កុមារក្នុងការរៀបចំដោយខ្លួនឯកម្មាយធំជាផ្លូវការ ត្រូវរៀបចំកម្មវិធីចុះដ្ឋាប និងពិនិត្យ
តាមដាននិងការរៀបចំដោយខ្លួនឯកម្មាយធំ ដោយមានការរៀបចំតាមរាជរដ្ឋាភិបាល និងអ្នកដ្ឋានថា កុមារសំនោដាមួយខ្លួនឯកម្មាយធំមានសុវត្ថិភាព សុកម្មង់ល និងទទួល
បានគាំទ្រសេវាដាមួលដ្ឋានសម្រាប់ពួកគេ។ ការចុះស្សរសុខទុកកុមារ និងត្រូសារធំ គូរដ្ឋីដាក់ឡើងទាត់
ដូចខាងក្រោម៖
- ក- លើកទី១៖ បន្ទាប់ពីការទុកដាក់កុមារបាន ៣ថ្ងៃ
- ខ- លើកទី២៖ បន្ទាប់ពីចុះស្សរសុខទុកកុមារ ៣ មេដៃ
- គ- បន្ទាប់មក៖ រៀងរាល់រយៈពេល ៣ខែម្ខាង
- ឃ- បន្ទាប់មេការចុះស្សរសុខទុកកុមារ ៣ ថ្ងៃ និងតាមការពំបាត់ និងតាម
ការស្វែស្សីតិកុមារ ប្រអប់ចុះដោយខ្លួនឯកម្មាយធំ
- ង- ត្រូវមានដំនួលដោយខ្លួនឯកដាច់លក្ខណៈដែលជាបន្ទាប់ពីពេលចុះស្សរ
សុខទុកកុម្ខង់ ហើយត្រូវពិចារណាកាលនៃស្វែស្សីតិកុមារ
- ៥- កល់ពេលចុះស្សរសុខទុកប្រសិនបើករើបឱ្យបាន កុមារមិនមានសុវត្ថិភាព នៃការរំលែកបំពាន និង
ប៉ែបាល់ចុះដោយខ្លួនឯកម្មាយធំ ត្រូវរៀបចំការណ៍ការការពំបាត់ការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលកាតសង្គម
ក្រោង ស្រុក ខណ្ឌ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ក្នុងរយៈពេល ២៤ម៉ោង ហើយត្រូវធ្វើការពិនិត្យឡើងវិញ និង
រៀបចំសន្លឹសិទ្ធករណី ដើម្បីស្វែងរកជីវិះស្រាយសម្រេច។
- ៦- នៅត្រូវបំណុលការកាលទាំងអស់ ត្រូវរៀបចំដែនការអបិវឌ្ឍយោសម្រាប់កុមារ ដោយផ្តល់អាជីវការលើករ
បង្រៀបបង្រៀមត្រូសារ ក្នុងករណីកុមារមានខ្លួនឯកម្មាយបង្កើត និងការបង្រៀបបង្រៀមបាន។ ក្នុងករណីនេះ
ត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ណែនាំស្វែស្សីតិករដ្ឋីសមាត្រណាកម្មកុមារ។
- ៧- ក្នុងករណីមិនអាចបង្រៀបបង្រៀមត្រូសារ ប្រអប់ទុកដាក់នៅក្នុងការរៀបចំដោយសាក់ញ្ហាតិន ពិចារណាលើ
ការរៀបចំដែនការអបិវឌ្ឍយោស។
- ១០-ប្រមូល និងរក្សាទិន្នន័យកុមារ ដែលបានគៀបចំដោយខ្លួនឯកម្មាយធំ ដើម្បីបញ្ចប់ក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង-
ករណី រួមទាំងប្រព័ន្ធ Primero ប្រសិនបើមាន។

ដោយខ្លួនឯក ចំពោះកុមារ ដែលបាននិងកំពុងសៀវភៅក្នុងការរៀបចំដោយខ្លួនឯកម្មាយធំ មុនប្រកាសនេះដើក់
ឱ្យអនុវត្ត ការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលកាតសង្គម ក្រោង ស្រុក ខណ្ឌ សហការដោមួយគណៈកម្មាធិការទីនេះ
បន្ទាប់ពីការស្វែស្សីតិកុមារ យុំ សង្គាត់ គណកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្វែស្សី និងកុមារ ក្រោង ស្រុក ខណ្ឌ មន្ទីរ-
សង្គមកិច្ច អតិថិជ្ជមឺនេ និងយុវវិតិសម្បទា និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ត្រូវធ្វើការឡើងវិញ និងកសារនិងស្ថានកាត
របស់កុមារ និងត្រូសារ ក្នុងករណីពំបាត់ ត្រូវអនុវត្តតាមនិតិវិធីដូចមានចែងក្នុងប្រកាសនេះ។

រៀបការ ២២- ករណីទុកបាត់កុមារនៅក្នុងការទេរាប់លោកស្រី ប្រើប្រាស់ការបង្រៀបបង្រៀមប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង

ក្នុងករណីទុកបាត់កុមារនៅក្នុងការរៀបចំដោយសាក់ញ្ហាតិន ប្រើប្រាស់ការបង្រៀបបង្រៀមប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលកាតសង្គម ក្រោង ស្រុក ខណ្ឌ និងត្រូវអនុវត្តការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្វែស្សី ត្រូវយកកុមារទៅរៀបនៅក្នុងក្រោង

ចំណាំនូវសណ្ឌាយដោបណ្តាល៖អាសន្ន ប្រពិធានេរក្រុងមីនីសចំណាំនូវសង្គមទៀត ដោយផ្តល់អាជីវការលើការ
ចំណាំនូវសជាលក្ខណៈគ្រឿស។

ចំណាំ ៦

គារទទួលស្ថានថ្មីក្នុងសេវា និងអ្នកថែទាំខាងក្រោម

រូបរាង ២៣.- គារទទួលស្ថានថ្មីក្នុងសេវា

អ្នកផ្តល់សេវា (អង្គភាព សមាគមមិនមែនរដ្ឋាភិបាល) ដែលមានបំណងអនុវត្តកម្មវិធីចំណាំដោយសាច់ញ្ញាតី
និងខ្លួនឯងធម្មាយដម្ធី ត្រូវមានការទទួលស្ថានពីក្រសួងសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុវវិតិសម្បទា ដែលការទទួល
ស្ថាននេះ ត្រូវអនុវត្តតាមនិតិវិធីនៃការរៀបចំកិច្ចព្រមព្រៀងគម្រោងកម្មវិធីបេស់ក្រសួងសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និង
យុវវិតិសម្បទា។

រូបរាង ២៤.- គារទទួលស្ថានថ្មីក្នុងសេវាដែលបានបង្ហាញ

សម្រាប់ការអុកដាក់កុមារនៅក្នុងការចំណាំដោយខ្លួនឯងធម្មាយដម្ធី មានតែខ្លួនឯងធម្មាយដម្ធី ដែលមានការទទួល
ស្ថានពីមន្ទីរសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុវវិតិសម្បទា ឬណ្ឌាលេះ អច្ច័យដោយការចំណាំកុមារបែបនេះបាន។
ការរៀបចំសេវា និងការទទួលស្ថានចំពោះអ្នកចំណាំខ្លួនឯងធម្មាយដម្ធី ត្រូវអនុវត្តដូចខាងក្រោម៖

- ១- ប្រជុំជាមួយគ្រឿសរាជាណនៅក្នុងសហគមន៍ ដើម្បីផ្តល់ជោគជ័យអគិតរៀបចំសេវានេះ និងផ្តល់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធ
ដល់គ្រឿសរាជាណដែលមានបំណងធ្វើជាផ្លូវការខ្លួនឯងធម្មាយដម្ធី។
- ២- ទទួល និងសម្រោះពាក្យស្តីសុំបេស់គ្រឿសរាជាណដែលមានបំណងធ្វើជាផ្លូវការខ្លួនឯងធម្មាយដម្ធី។
- ៣- បន្ទាប់ពីបានទទួលពាក្យស្តីសុំ មន្ទីរសង្គមកិច្ច អគិតយុទ្ធជន និងយុវវិតិសម្បទា សហការជាមួយ
ការិយាល័យសង្គមកិច្ច និងសុខមាលការពាកសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ត្រូវបញ្ចប់
ដំណើរការរៀបចំសេវានេះអ្នកចំណាំខ្លួនឯងធម្មាយដម្ធី ក្នុងរយៈពេលមិនលើសពី៩០ថ្ងៃ ហើយដំណើរការ
នៃការរៀបចំសេវានេះ ត្រូវ៖
- ៤- ចុះឡើកាន់លំនៅជ្រានបេស់អ្នកដាក់ពាក្យស្តីសុំ ដើម្បីចាត់លំប្រមាណាលើលក្ខខណ្ឌចំពាប់ និងសមត្ថភាព
បេស់អ្នកដាក់ពាក្យស្តីសុំធ្វើជាផ្លូវការខ្លួនឯងធម្មាយដម្ធី ក្នុងរយៈពេល ១៥ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលពាក្យស្តីសុំ។
- ៥- រៀបចំពាយការណ៍នៃការចោន់ប្រមាណាលើប្រជាធិបតេយ្យ ប្រជាធិបតេយ្យ ត្រូវការរៀបចំសេវានេះអនុសាសន៍បេស់
ក្រុមការងារចុះពោន្ធប្រមាណាលើប្រជាធិបតេយ្យ ក្នុងករណីមិនមានកសិតាងគ្រប់គ្រាន់ បុ
ច្ចាស់លាស់ ប្រជាធិបតេយ្យអាជីវកម្មស្តីសុំពីមានបន្លំមទៀត ដើម្បីសម្រេច ប្រជាធិបតេយ្យការរៀបចំសេវានេះ
អ្នកដាក់ពាក្យស្តីសុំធ្វើជាផ្លូវការខ្លួនឯងធម្មាយដម្ធី។
- ៦- ជួនដំណើរការដំណឹងអ្នកដាក់ពាក្យស្តីសុំ នៅក្នុងរយៈពេលមិនលើសពី ៤៥ថ្ងៃ បន្ទាប់
ពីក្រុមការងារចុះពោន្ធ ធ្វើការចោន់ប្រមាណាលើប្រជាធិបតេយ្យ។
- ៧- បង្កើត និងក្រុបញ្ញីលើការងារដំណឹងអ្នកដាក់ពាក្យស្តីសុំ ដែលទទួលបានការអនុម័ត និងផ្តល់បញ្ញីលើការ
ទាំងនេះ ដោយភ្លាប់ជាមួយលេខក្នុងផ្ទាល់ខ្លួនសម្រាប់អ្នកចំណាំ ឡើតាមការិយាល័យសង្គមកិច្ច និង
សុខមាលការពាកសង្គម ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ពាក់ព័ន្ធ។

ចំណុកជី ៧
អនសោត្ថប្បញ្ញត្តិ

រដ្ឋការ ២៥.-

ទម្រង់ចាត់ប្រមាណ និងលក្ខខណ្ឌ និងបែបទន្រៀនការដោកពាក្យរស្សីសំទូលស្ថាល់អ្នកចំណាត់ទុកម្ើយធំ
និងស្ថើវិកាបណ្ឌោះបណ្តាល និងរៀបចំដោយខ្សែកសម្រាប់អនុវត្តប្រកាសនេះ។

រដ្ឋការ ២៦.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណារដែលមានខ្លឹមសាដ្ឋីយនិងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកដានិភករណ៍។

រដ្ឋការ ២៧.-

នាយកឧត្តមាល័យដ្ឋម្ភនី អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានដ្ឋានល និងហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយក
ដ្ឋានបច្ចេកទេស អគ្គធិការ នៃអគ្គធិការដ្ឋាន ប្រធាននាយកដ្ឋានសុខមាលភាពកុមារ មន្ទីរសង្គមកិច្ច អគ្គិតយុទ្ធផន
និងយុវិតិសម្បទា រដ្ឋាន ខេត្ត គណៈកម្មាធិការពីគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្សី និងកុមារ រដ្ឋាន ខេត្ត ការិយាល័យ
សង្គមកិច្ច និងសុខមាលភាពសង្គម ត្រួរ ស្រុក ខណ្ឌ គណៈកម្មាធិការពីគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្សី និងកុមារ ត្រួរ
ស្រុក ខណ្ឌ គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនៅ និងកុមារ យុ សង្កាត់ និងមន្ទីរយុ សង្កាត់ទូលបន្ទុកសុខមាល-
ភាពកុមារ ត្រូវមានការកិច្ចអនុវត្តប្រកាសនេះ ពាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។



នាម ស្តី

កំណត់ទីនេះ:

- ទីស្តីការគណៈដ្ឋម្ភនី
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ខេត្តកាល័យសម្រាប់នាយកដ្ឋម្ភនី
- ខេត្តកាល័យខេត្តនាយកដ្ឋម្ភនី
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពកំណែ
- ជូនប្រការ ២៨
- រាជការ
- នគរបាលប្បញ្ញត្តិ