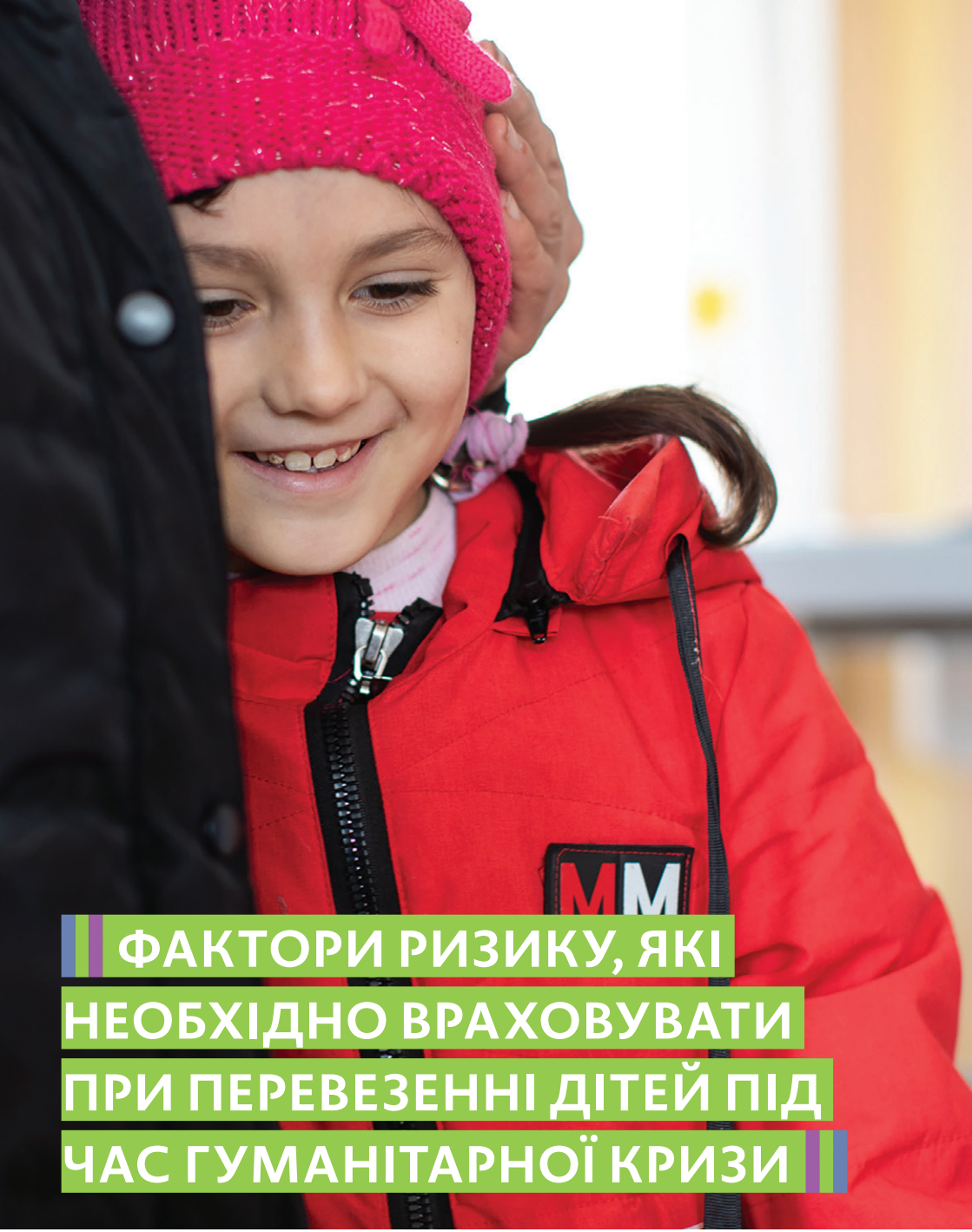

# ФАКТОРИ РИЗИКУ, ЯКІ НЕОБХІДНО ВРАХОВУВАТИ ПРИ ПЕРЕВЕЗЕННІ ДІТЕЙ ПІД ЧАС ГУМАНІТАРНОЇ КРИЗИ

USAID FROM THE AMERICAN PEOPLE
GHR FOUNDATION
MacArthur Foundation
Changing THE WAY WE care

***Цей документ створено для постачальників послуг, які працюють з дітьми, сім'ями та дітьми, що залишились без батьківської турботи, враховуючи поточну гуманітарну ситуацію в Україні та сусідніх країнах.***

У періоди гуманітарної кризи діти наражаються на високий ризик бути роз'єднаними зі своїми сім'ями або опікунами. Необхідно вжити усіх можливих заходів для того, щоб діти могли залишатися зі своїми сім'ями або з основними опікунами для недопущення їх розлуки. Важливо усвідомлювати різницю між необхідністю захисту дітей від різних небезпечних ситуацій та потенційним емоційним стресом для них, який може виникнути внаслідок переїзду у нове місце. У цьому документі зібрано ключові принципи та конкретні заходи, які мають бути вжиті при вирішенні питання про переїзд дітей із сім'ями, а також дітей, роз'єднаних зі своїми сім'ями/опікунами. Інформація, що представлена у цьому документі, базується на визнаному світом досвіді у цьому питанні. Цей документ не слід сприймати як основний, проте необхідно використовувати разом з існуючими передовими практиками та інструментами, в яких є вказівки про те, як перевозити дітей у надзвичайних ситуаціях, зберігаючи їхні права, забезпечуючи безпеку і, насамперед, як максимально дотриматись їх інтересів.

На весь період дії *гуманітарної катастрофи в Україні та в сусідніх країнах*, постачальники послуг взаємодіятимуть з персоналом служби екстреної допомоги та гуманітарними організаціями, які навчені роботі з дітьми без супроводу та дітьми, роз'єднаними зі своїми сім'ями/опікунами, а також здійснюватимуть діяльність відповідно до міжнародних стандартів та практик. Цей документ призначений для постачальників послуг у швидкому підвищенні кваліфікації та для ознайомлення з усією необхідною інформацією, включаючи принципи та ключові дії, які необхідні при роботі з дітьми, сім'ями та з дітьми, роз'єднаними зі своїми сім'ями/опікунами під час надзвичайної ситуації.

Керівництво складається із трьох частин. **Частина I** містить головні принципи, які повинні лежати в основі усіх втручань щодо дітей, яким загрожує роз'єднання зі своїми сім'ями/опікунами або дітей, які вже роз'єднані зі своїми сім'ями/опікунами під час гуманітарної кризи. **Частина II** містить основні дії під час підготовки та транспортування дітей. **Частина III** містить основні дії прийому окремих дітей чи груп дітей на новому місці, зокрема за кордоном. Посилання на відповідну документацію включені до документа для надання додаткової та більш детальної інформації.

All photos by Schimbator Studio, Moldova.

Частина I

## КЛЮЧОВІ ПРИНЦИПИ ДЛЯ ПРИЙНЯТТЯ ВСІХ РІШЕНЬ ТА ЗАХОДІВ ЩОДО ПЕРЕВЕЗЕННЯ ДІТЕЙ ПІД ЧАС НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

1. Принцип **«Не нашкодь»** служить гарантією того, що всі процеси догляду за дітьми та їх перевезенням, особливо ті процеси, що виконуються під час надзвичайної ситуації, будуть спрямовані на запобігання спричиненню будь-якої шкоди дітям, таких як запобіганням жорстокому поводженню та будь-яких форм насильства, травм та психологічних розладів.
2. Принцип дотримання **«найвищих інтересів дитини»** – гарантія того, що забезпечення благополуччя, захисту та забезпечення прав дитини є пріоритетними в усіх рішеннях, процесах та діях.
3. Принцип забезпечення **права на життя та розвиток дитини** дає право усім дітям, в тому числі дітям без супроводу та дітям, які вже роз'єднані зі своїми сім'ями/опікунами на захист їх життя та на їх здоровий розвиток, у тому числі на доступ до ресурсів, необхідних для реалізації їх максимального людського потенціалу.
4. **Захист дітей – є пріоритетним в усіх діях та рішеннях.** Перевезення дітей, у тому числі дітей із членами сім'ї/опікунами або дітей, які вже роз'єднані зі своїми сім'ями/опікунами вимагає дотримання спеціальних протоколів та практики захисту. Встановлені протоколи передбачають безпеку дітей до, під час та після транспортування. Необхідно взяти за основу протоколи, з якими повинні ознайомитися і які повинні дотримуватися усіма дорослими, які супроводжують дитину, відповідальні за неї та приймають її до сім'ї. Див. сторінки 9-15, щоб дізнатися про ризики та заходи щодо захисту дітей.

5. **Дотримання положень міжнародних договорів про права дитини та передова практика** щодо транспортування та прийому дітей, у тому числі без супроводу та дітей, які вже роз'єднані зі своїми сім'ями/опікунами через кордони держав. Якщо дитина евакуюється через національний кордон, її повинен супроводжувати член сім'ї (по можливості) або дорослий опікун, з яким дитина знайома.
6. **Пріоритет сімейного догляду за дітьми,** у тому числі за дітьми, розлученими з батьком (батьками) або опікунами. Коли сім'ї змушені евакуюватися, пріоритетом завжди має бути збереження членів сім'ї разом. Сімейний альтернативний догляд та можливе возз'єднання з батьками/опікуном мають бути пріоритетними, задля збереження інтересів дитини. Проте, також мають бути передбачені належна оцінка сімей, які приймають дитину, процедури захисту та регулярний моніторинг. Процедура короткострокового розміщення може бути прискорена в надзвичайних ситуаціях, однак необхідно якнайшвидше провести оцінку сім'ї, яка прийматиме дитину на довготривалий термін та підготовка плану прийому дитини. Також, дуже важливо, щоб в організаціях, які управляють розміщенням та моніторингом сімей, існувала та суворо застосовувалася відповідна політика безпеки. Слід докласти усіх зусиль для підтримки зв'язку з батьками/опікунами, щоб полегшити можливе возз'єднання сім'ї.
7. **Відсутність дискримінації** – це право дитини на захист незалежно від раси, етнічної приналежності, релігійних переконань, віку, статі, сексуальної орієнтації, можливостей чи сімейного стану.
8. **Участь та свобода дій дитини** – це право дитини та світова практика. Дорослі зобов'язані інформувати, готувати та залучати дітей до прийняття рішень, які впливають на їх життя. Під час надзвичайної ситуації важливо, щоб діти, відповідно до їх віку, розуміли що відбувається, чому це відбувається, куди вони прямують і чи були проінформовані про це члени їх сімей. Комунікація має бути постійною та включати будь-які пояснення дитині при зміні ситуації, пов'язаної з переміщенням (переїздом).

Частина II

# КЛЮЧОВІ ДІЇ ПРИ ЕВАКУАЦІЇ ДІТЕЙ З ОДНІЄЇ КРАЇНИ ДО ІНШОЇ, У ТОМУ ЧИСЛІ ДІТЕЙ З УСТАНОВ ІНТЕРНАТНОГО ТИПУ, У ПЕРІОД ДІЇ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

## ЗАГАЛЬНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ТРАНСПОРТУВАННЯ ДІТЕЙ ТА СІМЕЙ З ОДНІЄЇ КРАЇНИ ДО ІНШОЇ В ПЕРІОД ДІЇ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ:

- **По можливості евакуюйте дітей разом із дорослими членами сімей.**
- **Збирайте, систематизуйте та зберігайте всю інформацію про дітей та членів сім'ї** (включаючи свідоцтва про народження або інші відповідні юридичні документи, звіти, фотографії) у вогнестійкому та водонепроникному контейнері, який можна легко транспортувати. Залежно від випадку може знадобитися обмін інформацією з ключовими суб'єктами, такими, як місцеві органи влади або представництвами ООН, намагайтеся завжди зберігати конфіденційність. Документація для дітей повинна включати достатню кількість проїзних документів, які спрощують процедуру їхнього повернення на батьківщину.
- **Розмовляйте з дітьми.** Необхідно підготувати дітей до переїзду відповідно до їх віку та з дотриманням індивідуального підходу до кожної дитини. Слід зосередити увагу на зменшенні їх страхів та на наданні достатньої інформації, щоб зменшити шок. Як мінімум, діти повинні розуміти, чому вони їдуть і куди вони переїжджають. Їм також слід повідомити про те, чи були поінформовані їх батьки/опікуни про їх переїзд. Заохочуйте дітей брати з собою дорогі їм предмети домашнього побуту.
- **Переконайтеся, що у всіх дітей є з собою інформація, яка ідентифікує особу.** До такої інформації відносяться: ім'я, прізвище, дата народження,

імена та контактні дані батьків/опікуна[1] та (або) співробітників установи інтернатного типу, інформація про будь-які фізичні або психічні проблеми зі здоров'ям, потреба у лікарських препаратах, про алергію або обмежені можливості, про мову та про походження дитини. Документи з цими даними мають бути поміщені у водонепроникний пакет та закріплені на дитині.

- Дітей слід заздалегідь підготувати до того, **що їм потрібно робити, якщо вони будуть розлучені із сім'єю/опікуном**. В ідеалі інформація передається в усній формі, а також роздруковується для того, щоб діти могли носити її з собою. Див. керівництво с. 35.
- Переконайтеся, що всі **діти, у тому числі діти з обмеженими можливостями, підготовлені, що їм надано підтримку та що вони мають можливість** переїжджати. Може знадобитися спеціальна підготовка та пристосування, і це має стати частиною процесу планування переїзду. На новому місці мають бути організовані та забезпечені медичні чи інші послуги чи ресурси, необхідні дітям з обмеженими можливостями.
- **Забезпечте дотримання належної політики та практики захисту дітей за таких обставин.** Всі постачальники послуг повинні мати і повинні дотримуватися відповідної політики та методів захисту. Вони повинні складати основу практику забезпечення безпеки під час будь-якого перетину кордону або переміщення. Вкрай важливо виявляти, пом'якшувати

1 У цьому документі під батьком/опікуном мається на увазі біологічний (і) батько (и), а під опікуном мається на увазі особа, юридично визнана відповідальною за дитину. Опікуном може бути член персоналу закладу інтернатного типу, який може супроводжувати дитину в дорозі.

та реагувати на будь-які додаткові ризики[2] безпеки у місцях, де такі ризики можуть виникати під час переміщення дітей. Як мінімум, для всіх дорослих, дітей та підлітків повинні бути встановлені та чітко сформульовані протоколи безпеки для сну, туалету та протоколи для дітей із вказівками, що робити у разі розлуки та як повідомити про будь-які проблеми щодо захисту дітей.

- **Приділіть першочергову увагу евакуації у найближче безпечне та сприятливе місце**, забезпечивши, по можливості, культурні/мовні зв'язки для полегшення повернення дітей до сім'ї. Тримайте дітей якомога ближче до місця їх географічного походження та до родин. Для отримання інформації про тимчасовий притулок у надзвичайних ситуаціях див. Інструментарій «Альтернативний догляд за умов надзвичайної ситуації», пройшовши за цим посиланням, та мінімальні стандарти – Інструментарій 47, пройшовши за цим посиланням. Необхідно докласти всіх зусиль для надання сімейного альтернативного догляду за розлученими дітьми.

## ІКРІМ ПЕРЕРАХОВАНИХ ВИЩЕ ФАКТОРІВ РИЗИКУ ДЛЯ РОЗЛУЧЕНИХ ДІТЕЙ, У ТОМУ ЧИСЛІ ДІТЕЙ З УСТАНОВ ІНТЕРНАТНОГО ТИПУ, НЕОБХІДНО:

- **Збирати, систематизувати та зберігати всю інформацію про дітей, що міститься в досьє** (включаючи свідоцтва про народження або інші відповідні юридичні документи, звіти, фотографії) у вогнестійкому та водонепроникному контейнері, який можна легко транспортувати. Переконайтеся, що документи містять інформацію про батьків або опікунів або осіб, які вийшли з-під опіки. Залежно від ситуації може знадобитися обмін інформацією з ключовими суб'єктами, такими як місцеві органи влади або представництва ООН, намагайтеся завжди зберігати конфіденційність. Документація для дітей повинна включати достатню кількість проїзних документів, щоб спростити процедуру їхнього повернення на батьківщину.
- **Повідомляйте батька або опікуна про переміщення дітей.** У випадку, якщо у дитини є батько або опікун, установа з догляду за дитиною має своєчасно поінформувати батьків або опікунів до того, як дитина буде перевезена до іншого місця. Важливо обговорити варіанти возз'єднання з сім'єю або розміщення у іншій сім'ї (родичів) у тих випадках, коли сім'я не хоче, щоб дитина переїжджала, якщо це визначається найвищими інтересами дитини.
- **Не розлучайте братів та сестер.** Необхідно докласти усіх зусиль, щоб брати і сестри залишалися разом до, під час та після переведення з однієї установи до іншої.

---

2 До таких ризиків належать також: ризик розлучення; ризик насильства, ризик жорстокого поводження, ризик неправомірної експлуатації; ризик сексуальної експлуатації та насильства з боку опікунів, працівників чи інших осіб; ризик психологічного розладу; ризик торгівлі людьми; ризик соціального відторгнення. Див. інформацію про ризики до, під час та після транспортування дітей, пройшовши за посиланням.

Частина III

# КЛЮЧОВІ ЗАХОДИ, ЯКІ ВЖИВАЮТЬСЯ ПІСЛЯ ПРИБУТТЯ ДІТЕЙ ДО ІНШОЇ КРАЇНИ

## ЗАГАЛЬНІ ВКАЗІВКИ, КОЛИ ДІТИ ТА СІМ'Ї В'ЇЖДЖАЮТЬ ДО ІНШОЇ КРАЇНИ В ПЕРІОД ДІЇ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ:

- Співробітники представництва/організації **повинні зустрічати сім'ї або групи на станціях прибуття**, щоб переконатися, що всі члени сім'ї або групи дітей перебувають разом. Якщо будь-яка дитина зникла безвісти, негайно ініціюйте пошук дітей, які могли бути розлучені під час транспортування, та інформуйте і зв'язуйтесь з місцевими органами захисту дітей, а також з будь-яким координаційним органом захисту дітей у надзвичайних ситуаціях (наприклад, ЮНІСЕФ/ УВКБ ООН/МКЧХ).
- **Розпитайте дитину про дорослого, що її супроводжує, для встановлення його особи,** а також про ступінь його спорідненості з дитиною. Це допоможе запобігти випадкам торгівлі дітьми та оперативно реагувати на них.
- **Зустрічайте дітей та сім'ї** та роз'яснюйте їм хто ви та в якій організації ви працюєте. Підходящою для віку мовою поясніть дитині, де вони, хто ви, де дитина, з ким вона житиме і чому дитина житиме там. **Також розпитайте дитину про те, ким доводиться їй дорослий.**
- **Розпитайте дітей та сім'ї про наявність у них/у осіб, які їх супроводжують, будь-яких показань до невідкладної медичної допомоги.** Переконайтесь у можливості медичної підтримки осіб із показаннями до невідкладної медичної допомоги.
- **Зрозумійте, що дитина та сім'я щойно пережили подію, яка їх травмувала.** Говоріть повільно, запевніть їх у тому, що вони у безпеці, і визначте, чи

потрібна якась невідкладна медична чи психологічна допомога, і, якщо так, негайно направляйте до лікаря.

- **Переконайтеся, що у дітей є ідентифікуюча інформація.** До такої інформації відноситься ім'я та прізвище, дата народження, імена та контактні дані батьків/опікунів або персоналу закладу інтернатного типу, інформація про будь-які фізичні або психічні проблеми зі здоров'ям, вживані лікарські препарати, про алергію або обмежені можливості, про мову та походження дитини. Інформація має бути закріплена на дитині у водонепроникному пакеті. Ця інформація вже має бути в наявності у дитини, а копія – у батька чи уповноваженого дорослого опікуна. Якщо це не так, негайно помістіть у водонепроникний пакет (контейнер) на шнурку та віддайте дитині. Інформація також повинна бути задокументована приймаючою агенцією/приватною особою і повинна бути введена в застосовну **систему ідентифікації та відстеження людей**.
- **Негайно зареєструйте дітей та членів їх сімей у місцевих органах захисту дітей та в міжнародних організаціях, наприклад, ЮНІСЕФ, УВКБ ООН та/або МКЧХ, залежно від випадку.** Інформація про дитину повинна включати: ім'я, дату народження, мову комунікації, місце походження дитини, включаючи назву інтернату, місто/регіон, ім'я та дату народження брата або сестри, якщо вони подорожують разом, імена батьків/опікуна (ів) та їх контактні дані, за наявності таких, ім'я та контактні дані опікуна, який супроводжує дитину, інформацію про будь-які проблеми зі здоров'ям або про обмежені можливості, про будь-які регулярно застосовувані лікарські препарати, та про місце, де дитина тимчасово проживатиме.
- **Регулярне та відповідне віку спілкування з дитиною (дітьми).** Агентство, яке приймає, має направити усі можливі зусилля на те, щоб зменшити страхи дитини (дітей), враховуючи, що вони знаходяться в центрі надзвичайно

болісної події і надати достатньо інформації, щоб діти не були застигнуті зненацька. Як мінімум, діти повинні розуміти, чому їх перевезли, де вони знаходяться і як довго вони тут будуть. Їм також потрібно повідомити, чи були їх батьки/опікуни поінформовані про їх переїзд.

- Забезпечити всім дітям, **включаючи дітей з обмеженими можливостями**, належну медичну допомогу або іншу підтримку на новому місці. Особливу увагу слід також приділити їх повному захисту та виявленню будь-яких додаткових питань, що стосуються захисту, та дотримання різних протоколів чи процедур для їх вирішення. Координаційні механізми для забезпечення всіх напрямків допомоги мають бути створені завчасно.
- **Забезпечте наявність належної політики та протоколів захисту дітей, а також ознайомлення з ними дітей та дорослих.** Це повинно включати, як мінімум, протоколи для забезпечення сну, відвідування туалетів, дій у разі розлуки, про те, як повідомляти про будь-які проблеми, що стосуються захисту, або іншу інформацію, пов'язану з благополуччям та безпекою, а також взаємодію з дорослими, крім призначеного опікуна. Діти повинні бути обізнані про те, як і кому повідомляти про будь-які побоювання щодо їхньої безпеки. Різні люди, у тому числі персонал та волонтери, часто хочуть допомогти у надзвичайній ситуації. Для забезпечення безпеки дітей вкрай важливою є наявність та дотримання Кодексів поведінки, політики захисту та чітких процесів перевірки. Не всяка допомога є хорошою.

## НА ДОДАТОК ДО ВСІХ ВИЩЕЗГАДАНИХ ФАКТОРІВ, НЕОБХІДНО ВРАХУВАТИ ТАКІ ФАКТОРИ ДЛЯ РОЗДІЛЕНИХ ДІТЕЙ, ВКЛЮЧАЮЧИ ДІТЕЙ ІЗ ЗАКЛАДІВ ІНТЕРНАТНОГО ТИПУ:

- **Інформуйте батьків або опікуна про місцезнаходження дитини.** У випадку, якщо у дитини є батьки, які знаходяться не з нею (тобто знаходяться в Україні), агентство та/або уповноважений дорослий опікун повинен повідомити батька(ів)/опікуна, де знаходиться дитина, та надати контактну інформацію, а також заохочувати регулярне спілкування з батьком/опікуном, коли це можливо. Якщо дитину переводять в інше місце, слід негайно повідомити про це батька(ів)/опікуна.
- **Оцініть, виходячи з наявної інформації**, ситуацію кожної дитини, чи доступний в даний час сімейний догляд, чи безпечний він і чи відповідає він **найвищим інтересам кожної дитини**. Розставляйте пріоритети, і, якщо це можливо, забезпечте розміщення в заздалегідь схваленій сімейній обстановці.
- **Регулярно оновлюйте досьє дітей** та зберігайте документацію у безпечному місці. Сюди мають входити копії усіх документів, оновлена контактна інформація, інформація про зміни у стані здоров'я дитини, про безпеку, про харчові або психосоціальні потреби та про розвиток дитини. Сюди також входить будь-яке спілкування з батьками чи опікуном.

## ДОДАТКОВЕ КЕРІВНИЦТВО

Нижче наведені посилання на глобальні керівництва з розлученими та несупроводжуваними дітьми у період дії гуманітарної кризи. Все перераховане вище засноване на ключових моментах документів, посилання на які наведені нижче, і узагальнюють їх.

1. Польовий довідник з питань про дітей без супроводу та дітей, роз'єднаних з батьками/опікунами
2. Інструментарій з питань про дітей без супроводу та дітей, роз'єднаних з батьками/опікунами
3. Інструментарій «Альтернативна допомога у надзвичайних ситуаціях»
4. Мінімальні вимоги щодо захисту дітей під час гуманітарної кризи

Контрольний список, який допоможе забезпечити належну практику та захист дітей під час транспортування дітей в умовах гуманітарної кризи, наведено нижче. Список призначений для всіх осіб, які безпосередньо займаються дітьми та сім'ями, що виїжджають за межі України або прибувають в інші країни.

| ДОДАТОК І КОНТРОЛЬНИЙ СПИСОК ФАКТОРІВ РИЗИКУ, ЯКІ НЕОБХІДНО ВРАХОВУВАТИ ПРИ ТРАНСПОРТУВАННІ ДІТЕЙ В ПЕРІОД ГУМАНІТАРНОЇ КРИЗИ | | |
|---|---|---|
| ОПИС | | ПРИМІТКИ |
| ЗАХОДИ, ЩО ПРИЙМАЮТЬ ПРИ ЕВАКУАЦІЇ ДІТЕЙ З ОДНОЇ КРАЇНИ ДО ІНШОЇ | | |
| ЗАГАЛЬНЕ КЕРІВНИЦТВО | | |
| Забезпечення захисту всіх юридичних та інших документів дітей та членів їхніх сімей для безпечного переїзду | ☐ | |
| Інформування та підготовка дітей до переїзду | ☐ | |
| Наявність у дітей одного дорогого їм предмета домашнього побуту | ☐ | |
| Ідентифікаційні дані, закріплені на дітях | ☐ | |
| Інформування дітей про те, що їм слід робити у разі розлуки з членами сім'ї чи опікунами | ☐ | |
| Підготовка до безпечного переміщення (транспортування) дітей з обмеженими можливостями | ☐ | |
| Інформування та підготовка до переїзду дітей з обмеженими можливостями | ☐ | |
| Ідентифікація потенційних ризиків захисту та **безпеки**, пов'язаних з переїздом (особливо з урахуванням ризику розлучення/переслідувань/торгівлі людьми, (сексуального) насильства, втрати здоров'я та безпеки) | ☐ | |
| Ідентифікація дій, необхідних для пом'якшення та реагування на ризики, пов'язані із захистом та забезпеченням безпеки під час переїзду | ☐ | |
| Розробка конкретного плану дій для забезпечення безпеки дітей під час переїзду | ☐ | |
| ДОДАТКОВЕ КЕРІВНИЦТВО ПО РОЗЛУЧЕНИМ ДІТЯМ, ВКЛЮЧАЮЧИ ДІТЕЙ ІЗ ЗАКЛАДІВ ІНТЕРНАТНОГО ТИПУ | | |
| Досьє дітей захищені для безпечної подорожі | ☐ | |
| Інформування батьків/ опікунів про переїзд | ☐ | |
| Наявність плану догляду за дітьми (безпечного і відповідального інтересам дітей) у випадках, коли батьки/опікуни не хочуть, щоб діти переїжджали | ☐ | |
| Чи є наявний факт розлуки братів та сестер | ☐ | |

| ОПИС | | ПРИМІТКИ |
|---|---|---|
| **ЗАХОДИ, ЩО ПРИЙМАЮТЬ ЗА ПРИБУТТЯМ ДІТЕЙ ДО ІНШОЇ КРАЇНИ** | | |
| **ЗАГАЛЬНЕ КЕРІВНИЦТВО** | | |
| Зустрічайте дітей, сім'ї та групи дітей у пункті прибуття або на станціях прибуття | ☐ | |
| Вітайте дітей, сім'ї та групи дітей, відрекомендуйте себе і свою організацію та роз'ясніть, де вони житимуть і що робитимуть далі | ☐ | |
| Розпитайте дітей про те, ким є і ким доводяться їм дорослі, що їх супроводжують | ☐ | |
| Взаємодійте з дітьми та сім'ями делікатно, виявляючи співчуття та розуміння труднощів, з якими вони стикаються | ☐ | |
| Вносіть важливу ідентифікуючу інформацію до реєстру, у тому числі до реєстрів міжнародних організацій та місцевих органів захисту дітей, при необхідності | ☐ | |
| Спостерігайте та взаємодійте з дітьми та сім'ями, оцінюючи їх потребу у невідкладній медичній, психосоціальній допомозі або в інших послугах | ☐ | |
| За необхідності направляйте дітей до постачальників медичних, психосоціальних та інших послуг | ☐ | |
| Проконсультуйтеся з дітьми та сім'ями, щоб переконатися, що вони мають із собою ідентифікуючу інформацію | ☐ | |
| Надайте ідентифікаційну інформацію тим дітям, які її не мають | ☐ | |
| Вводьте інформацію про дітей та сім'ї до встановленої офіційної системи ідентифікації та відстеження | ☐ | |
| Регулярно спілкуйтеся та інформуйте дітей та сім'ї про поточну ситуацію та про будь-які зміни у запланованих діях | ☐ | |
| Забезпечуйте належний догляд та підтримку дітям з обмеженими можливостями та їхнім опікунам | ☐ | |
| Направляйте дітей та їхніх опікунів до постачальників послуг у відповідь на невідкладні та очікувані потреби | ☐ | |

| ОПИС | | ПРИМІТКИ |
|---|---|---|
| Виявляйте потенційні ризики безпеки, пов'язані з прибуттям на нове місце | ☐ | |
| Визначте дії, необхідні для пом'якшення та реагування на ризики, пов'язані із захистом у новому місці | ☐ | |
| Розробіть конкретний план захисту дітей на новому місці | ☐ | |
| Переконайтеся, що діти знають, як і кому повідомляти про проблеми безпеки | ☐ | |
| Переконайтеся, що діти знають, що робити, якщо вони розлучені з членами їхньої сім'ї або опікунами на новому місці | ☐ | |
| Забезпечте наявність та дотримання Кодексу поведінки та процесу перевірки працівників та волонтерів | ☐ | |
| **ДОДАТКОВЕ КЕРІВНИЦТВО ЩОДО РОЗЛУЧЕНИХ ДІТЕЙ, ВКЛЮЧАЮЧИ ДІТЕЙ ІЗ УСТАНОВ ІНТЕРНАТНОГО ТИПУ** | | |
| Переконайтеся, що діти прибули до нового місця з надійно закріпленими на них документами | ☐ | |
| Інформуйте батьків/опікунів про місцезнаходження їхніх дітей | ☐ | |
| Полегшуйте контакти та спілкування між дітьми та їхніми батьками/опікунами | ☐ | |
| Віддавайте перевагу розміщенню в заздалегідь затвердженому сімейному середовищі, коли це вважається доцільним, безпечним та у найвищих інтересах дитини | ☐ | |
| Регулярно відстежуйте влаштування дитини та оновлюйте файли зі справами дітей | ☐ | |
| Забезпечте наявність або дотримання мінімальних стандартів, якщо діти перебувають у тимчасовому притулку | ☐ | |

**Програма Changing The Way We Care℠ (CTWWC) реалізована організацією Catholic Relief Services та Maestral International, спільно з іншими глобальними, національними та місцевими партнерами, які працюють над тим, щоб покращити світову практику догляду за дітьми. Нашими основними глобальними партнерами є Better Ca re Network, Lumos Foundation та Faith to Action. Програма CTWWC частково фінансується Глобальним альянсом розвитку USAID, Фондом MacArthur та Фондом GHR.**

Створення цього інформаційного бюлетеня стало можливим завдяки чималій підтримці американського народу через Агентство США з Міжнародного Розвитку (USAID). Відповідальність за зміст цього інформаційного бюлетеня несе організація Change the Way We Care, і він не обов'язково відображає думку USAID або уряду США.

© 2022 Maestral International LLC. All Rights Reserved. 20OS-273558M